

УТВЕРЖДЕНО:
решением общего собрания Участников
Общества с ограниченной ответственностью
«Электросбытовая компания «Ватт - Электросбыт»
Протокол от «11» ноября 2025 года

Положение
о закупке товаров, работ, услуг для нужд
Общества с ограниченной ответственностью
«Электросбытовая компания «Ватт - Электросбыт»

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
1. Предмет, объект, область применения, цели и принципы регулирования	8
2. Информационное обеспечение закупки	8
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПОК	12
3. Способы закупок	12
4. Нормативное правовое регулирование закупочной деятельности	19
5. Условия выбора способа закупки.....	19
6. Общие требования по проведению закупок.....	23
7. Порядок проведения конкурса.....	40
8. Порядок проведения аукциона в электронной форме.....	47
9. Порядок проведения запроса предложений	53
10. Порядок проведения запроса котировок	56
11. Порядок проведения предварительного квалификационного отбора	60
12. Порядок закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	65
13. Порядок проведения публичной неконкурентной закупки	66
14. Порядок проведения безальтернативной закупки	66
15. Порядок проведения закупки малого объема	66
15.А. Порядок проведения закупки в электронном магазине	67
ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА	68
ГЛАВА 4. РЕЕСТР НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ПОСТАВЩИКОВ.....	74
ГЛАВА 5. ПРАВО УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НА ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЗАКАЗЧИКА, КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК, ОПЕРАТОРА ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ	75
ГЛАВА 6. ОСОБЫЕ ЗАКУПОЧНЫЕ СИТУАЦИИ	76
19 Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства	76
20. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.....	81
21. Предоставление национального режима при осуществлении закупок	92
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.....	95
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1. Форма обоснования начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), включаемая в состав документации о закупке.....	101

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

альтернативное предложение – предложение участника процедуры, подаваемое дополнительно к основному, и содержащее одно или несколько измененных относительно содержащихся в основном предложении организационно-технических решений, коммерческих решений, характеристик поставляемой продукции или условий договора;

аукцион – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор;

документация о конкурентной закупке (далее также – документация о закупке) – комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи предложения участником закупки, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки договора;

единая информационная система – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

заказчик – Общество с ограниченной ответственностью «Электросбытовая компания «Ватт - Электросбыт»;

закрытые процедуры закупки – процедуры закупки, в которых могут принять участие специально приглашенные заказчиком лица;

закупка – приобретение товаров, работ, услуг;

запрос котировок – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора;

запрос предложений – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

заявка – комплект документов, представляемый лицом для участия в конкурентной закупке, документально подтверждающих согласие лица участвовать в конкурентной закупке на объявленных заказчиком условиях;

коллективный участник – участник, представленный объединением юридических лиц и / или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, отношения между которыми оформлены в соответствии с условиями документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

конкурентная закупка – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих

способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

конкурс – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора;

конфликт интересов – в соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

личная заинтересованность – в соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

лот – часть закупаемой продукции, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках проведения процедуры допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора;

начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая заказчиком в документации о закупке или в извещении о проведении запроса котировок;

неконкурентная закупка – закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

оператор электронной площадки – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в

организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ;

открытые процедуры закупки – процедуры закупки, в которых может принять участие неограниченный круг лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;

официальный сайт - официальный сайт единой информационной системы www.zakupki.gov.ru

переторжка – процедура, направленная на добровольное снижение цен предложений участников с целью повысить их предпочтительность для заказчика;

победитель – участник закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок;

поставщик (исполнитель, подрядчик) – любое юридическое или физическое лицо, или группа этих лиц, способное на законных основаниях поставить требуемый товар, выполнить требуемые работы, оказать требуемые услуги;

постоянно действующая закупочная комиссия (комиссия по осуществлению закупок (по осуществлению конкурентных закупок)) – коллегиальный орган, образуемый по решению заказчика для проведения процедур закупок, в том числе для определения победителя закупки (далее – закупочная комиссия);

предварительный квалификационный отбор (далее также – квалификационный отбор) – оценка соответствия участников предъявляемым требованиям, проводимая в виде отдельного этапа конкурентной закупки до подачи заявок с технико-коммерческими предложениями;

предмет закупки – конкретные товары, работы или услуги, которые предполагается поставить (выполнить, оказать) заказчику на условиях, определенных в документации о закупке, извещении о закупке;

продукция – товары, работы, услуги;

поставляемый товар – товар, который передается принимающей стороне по товарной накладной, акту передачи или универсальному передаточному документу, и информация о ней указывается в бухгалтерской документации. В отношении поставляемых товаров заказчик может требовать указание конкретных характеристик. Помимо конкретных характеристик товара заказчик вправе установить требование о товарном знаке (при наличии);

используемый товар – товар, который применяется при выполнении каких-либо работ, но сам объектом закупки не является. Признаки используемого товара:

- товар не передается заказчику по товарной накладной, акту передачи или универсальному передаточному документу;

- товар не принимается к бухгалтерскому учету заказчика в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- товаром являются строительные и расходные материалы, моющие средства и т.п., используемые при выполнении работ, оказании услуг, без которых невозможно выполнить (оказать) такую работу (услугу);

процедура – установленный способ осуществления деятельности или процесса; последовательность действий;

процедуры с ограниченным участием – процедуры закупки, в которых может принять участие ограниченный круг лиц, определенный по результатам предварительного квалификационного отбора;

работы – любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей заказчика. К работам, в частности, относится деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, в том числе, подготовка строительной площадки, выемка грунта, возведение, сооружение, монтаж оборудования или материалов, отделочные работы, а также сопутствующие строительные работы, такие, как бурение, геодезические работы, спутниковая съемка, сейсмические исследования и аналогичные работы;

способ закупки – разновидность процедур закупки, предусмотренная Положением о закупке, определяющая действия, предписанные к безусловному выполнению при осуществлении закупки;

товары – любые предметы (материальные объекты). К товарам, в частности, относятся изделия, оборудование, носители энергии и электрическая энергия;

услуги – любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование, а также предоставление движимого и недвижимого имущества в лизинг или аренду;

участник – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный положением о закупке для направления заказчику документ (далее - заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании - заявка на участие в закупке);

чрезвычайное событие – обстоятельства непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее и которые создают явную и значительную опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды;

эксперт – беспристрастное лицо, обладающее в соответствующих областях специальными знаниями, достаточными для проведения оценки заявок по каким-либо отдельным критериям;

электронная площадка – сайт в сети Интернет, на котором в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ могут проводиться закупки в электронной форме;

электронная подпись – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе;

электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме;

этап – ограниченная каким-либо событием (истечением заранее определенного срока, завершением заранее отведенного числа попыток, подачей какого - либо документа и т.д.) процедура конкурса или иного способа закупки, по результатам которой принимается какое-либо решение в отношении всех ее участников (допустить на следующий этап, выбрать наилучшего и т.п.).

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет, объект, область применения, цели и принципы регулирования

1.1. Предмет и объект регулирования

1.1.1. Положение о закупке (далее – Положение) регулирует отношения по закупкам товаров, работ, услуг для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Электросбытовая компания «Ватт - Электросбыт» (далее – заказчик) и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2. статьи Федерального закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2. Область применения

1.2.1. Положение применяется во всех случаях расходования средств заказчиком на приобретение товаров, работ, услуг за исключением случаев, указанных в части 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ.

1.2.2. В случаях закупки товаров, работ, услуг, стоимостью, превышающей размер крупной сделки, согласование закупки осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2.3. Заказчиком могут издаваться приказы (распоряжения, регламенты и иные локальные документы), определяющие полномочия и порядок взаимодействия начальников отделов и руководителей групп заказчика (центров ответственности) при организации и проведении закупочной деятельности, которые должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящему Положению. При возникновении противоречий между настоящим Положением и иными нормативными документами заказчика, документацией о закупке преимущество имеет настоящее Положение.

1.2.4. В случае если какие-либо вопросы не урегулированы настоящим Положением, необходимые сведения и информация могут быть уточнены в документации о закупке, с учетом основных принципов закупок товаров, работ, услуг.

1.3. Цели и принципы регулирования закупочной деятельности

1.3.1. Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам в целях:

1.3.1.1. создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

1.3.1.2. эффективного использования денежных средств;

1.3.1.3. расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ, услуг и стимулирования такого участия;

1.3.1.4. развития добросовестной конкуренции;

1.3.1.5. обеспечения гласности и прозрачности закупок;

1.3.1.6. предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.3.2. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

1.3.2.1. информационная открытость закупки;

1.3.2.2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

1.3.2.3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на

приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

1.3.2.4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизменяемых требований к участникам закупки.

2. Информационное обеспечение закупки

2.1. Размещение информации и документов, связанных с закупочной деятельностью заказчика осуществляется в единой информационной системе, на официальном сайте за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации» от 10 сентября 2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

2.2. Если в настоящем Положении указано, что информация подлежит размещению в единой информационной системе, такая информация размещается как в единой информационной системе, так и на официальном сайте за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ.

2.3. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не позднее 15 дней со дня их утверждения.

2.4. В единой информационной системе размещается план закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, и сроки размещения в единой информационной системе, на официальном сайте такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

2.4.1. Размещение плана закупок товаров, работ, услуг, информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

2.4.2. Размещение плана закупок товаров, работ, услуг в единой информационной системе осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

2.4.3. Корректировка плана закупки товаров, работ, услуг может осуществляться в том числе в случае:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

в) в связи с изменением бюджета планируемой закупки;

г) по иным основаниям, связанным с непредвиденной заранее необходимостью изменения плана закупки товаров, работ, услуг;

д) в иных случаях, установленных настоящим Положением и другими документами заказчика.

2.4.4. В случае если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется путем проведения конкурентного способа закупки внесение изменений в план закупки товаров, работ, услуг осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

2.4.5. В случае, если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) или иным неконкурентным способом изменение плана закупки товаров, работ, услуг производится не позднее даты заключения договора.

2.4.6. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

2.4.7. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос» с учетом утвержденных Президентом Российской Федерации приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечнем критических технологий Российской Федерации.

2.4.8. Заказчик на основании критериев, предусмотренных пунктом 2.4.7 настоящего Положения, в случае включения заказчика в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 8.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, устанавливает:

1) перечень товаров, работ, услуг, удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (при наличии таких товаров, работ, услуг);

2) положения о порядке и правилах применения (внедрения) товаров, работ, услуг, удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (при наличии таких товаров, работ, услуг).

2.5. Размещенные в единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением о закупке информация о закупке, положение о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

2.6. В единой информационной системе также подлежит размещению следующая информация:

2.6.1. извещение об осуществлении конкурентной закупки (далее также – извещение о закупке) и вносимые в него изменения;

2.6.2. документация о конкурентной закупке (далее также – документация о закупке, закупочная документация), за исключением запроса котировок, и вносимые в нее изменения;

2.6.3. проект договора, заключаемого по итогам процедуры закупки;

2.6.4. разъяснения закупочной документации;

2.6.5. протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки;

2.6.6. итоговый протокол;

2.6.7. иная информация, предусмотренная настоящим Положением.

Заказчик вправе публиковать извещение о закупке дополнительно на иных информационных ресурсах, в том числе на официальном сайте заказчика, а также в средствах массовой информации, за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе или на официальном сайте.

2.7. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения указанных изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.8. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в единой информационной системе размещаются:

2.8.1. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров,

информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ;

2.8.2. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

2.8.3. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

2.8.4. Не подлежат размещению в единой информационной системе информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте.

2.9. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

2.9.1. о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей;

2.9.2. о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытие и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

2.9.3. о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

2.10. Заказчик не размещает в единой информационной системе извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, протоколы, в том числе итоговый протокол в случае осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также по иным неконкурентным способам (за исключением публичной неконкурентной закупки).

2.11. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1. Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

2.11.1. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой

информационной системе.

2.12. Годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

2.13. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается на официальном сайте заказчика (www.skwes13.ru) с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

2.14. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком три года.

2.15. По итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, который формируется путем обработки содержащейся в единой информационной системе информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также путем формирования заказчиком информации об объеме закупок, информация о которых не подлежит в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе. В случаях, установленных в соответствии с частью 8 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, заказчик до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в указанный в части 7 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ федеральный орган исполнительной власти.

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПОК

3. Способы закупок

3.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупок:

3.1.1. конкурентные способы закупки

3.1.1.1. путем проведения торгов:

а) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

б) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион). В случае, если заказчик принимает решение о проведении открытого аукциона, такой аукцион проводится исключительно в электронной форме;

в) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

г) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

3.1.2. неконкурентные способы закупки

- д) закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- е) публичная неконкурентная закупка;
- ж) безальтернативная закупка;
- з) закупка малого объема;
- и) закупка в электронном магазине.

3.2. Особенности проведения процедур закупок

3.2.1. Конкурентные процедуры закупок могут проводиться среди неограниченного круга участников (открытые закупки), среди ограниченного круга участников (закрытые закупки, закупки с ограниченным участием).

3.2.2. К закрытым закупкам допускаются:

а) в случае, если сведения, составляющие государственную тайну, содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора - лица, имеющие доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. Перечень таких лиц определяется заказчиком.

б) в случае, если Правительством Российской Федерации определены конкретная закупка, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с п. 1. ч. 16 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ, или перечни и (или) группы товаров сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с п. 2. ч. 16 ст. 4. Федерального закона № 223-ФЗ, или перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе – лица, определенные решением заказчика. Перечень таких лиц определяется заказчиком.

3.2.3. К закупкам с ограниченным участием допускаются только участники закупки, прошедшие предварительный квалификационный отбор.

3.2.3.1. В случае, если заказчиком принято решение об ограничении участия по результатам предварительного квалификационного отбора в соответствующей процедуре закупок, информация о таком ограничении должна быть указана в извещении о закупке.

3.2.4. Закупки могут осуществляться:

3.2.4.1. исключительно с использованием документов на бумажных носителях (при проведении закрытых закупок, открытого конкурса);

3.2.4.2. исключительно с использованием документов в электронной форме (при проведении закупок в электронной форме, в том числе при проведении закрытых закупок в электронной форме).

3.2.5. Процедуры закупок за исключением аукциона могут завершаться переторжкой в соответствии с документацией о закупке, извещением о закупке.

3.2.6. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

3.2.7. Особенности проведения закупок, предусматривающих выбор нескольких победителей закупки

3.2.7.1. Закупки конкурентным способом могут предусматривать выбор нескольких победителей закупки по одному предмету закупки (лоту) в любых случаях.

3.2.7.2. В рамках одной закупки в документации о закупке может быть предусмотрена возможность выбора нескольких победителей по одному лоту путем применения одного из следующих механизмов:

3.2.7.2.1. Выбор нескольких победителей с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними.

3.2.7.2.2. Выбор нескольких победителей с целью заключения договора с каждым из победителей и распределением фактического объема поставок продукции в ходе исполнения договора.

3.2.7.3. В случае проведения закупки с целью распределения по частям общего объема потребности заказчика между победителями в документации о закупке должны быть установлены:

3.2.7.3.1. Делимость предмета закупки и возможность подачи заявки как на весь объем, так и на его часть.

3.2.7.3.2. Порядок определения победителей.

3.2.7.3.3. Условия заключения договора с победителями, в том числе порядок определения и условия распределения, закупаемого объема продукции среди победителей по итогам закупки.

3.2.7.4. В случае проведения закупки с целью заключения договора с каждым из победителей и распределением фактического объема поставок продукции в ходе исполнения договора в документации о закупке должны быть установлены:

3.2.7.4.1. Порядок определения победителей.

3.2.7.4.2. Порядок определения и условия распределения фактического объема поставок продукции в ходе исполнения договора, заключенного с победителем.

3.2.7.4.3. Отсутствие обязанности у заказчика произвести полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем.

3.2.8. Особенности проведения закупок с возможностью подачи альтернативных предложений

3.2.8.1. При проведении закупки заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке право участника подать альтернативные предложения.

3.2.8.2. Альтернативные предложения допускаются только в отношении установленных требований к продукции или условиям договора. Заказчик должен определить, по каким аспектам требований к продукции и/или условиям договора допускаются альтернативные предложения.

3.2.8.3. Отсутствие в документации о закупке условия о возможности предоставления альтернативного предложения означает, что подача альтернативных предложений не допускается.

3.2.8.4. При установлении в документации о закупке возможности подачи альтернативного предложения по какому-либо требованию к продукции и/или условию договора в документации о закупке должен быть предусмотрен соответствующий критерий оценки.

3.2.8.5. Заказчик вправе ограничить количество альтернативных предложений, подаваемых одним участником.

3.2.8.6. Документация о закупке должна явно предусматривать право участника подать альтернативное предложение, а также должна включать правила подготовки и подачи альтернативных предложений, в том числе обязанность участника явно их обособить в составе своей заявки.

3.2.8.7. Нормы Положения о праве участника подать только одну заявку не распространяется на альтернативные предложения.

3.2.8.8. Документация о закупке должна предусматривать, что альтернативные предложения принимаются только при наличии основного предложения; при этом основным должно быть предложение, в наибольшей степени удовлетворяющее требованиям и условиям, указанным в документации о закупке. Если заявка участника закупки содержит только одно предложение, такое предложение считается основным.

3.2.8.9. При рассмотрении заявок основное и альтернативные предложения рассматриваются отдельно. При этом в протоколе, формируемом по итогам проведения закупки, должна содержаться информация о результатах рассмотрения каждого альтернативного предложения (приняты они к дальнейшему рассмотрению либо отклонены).

3.2.8.10. По результату отборочной стадии рассмотрения заявок участник допускается к участию в закупке, если хотя бы одно из его предложений (основное или альтернативное) признано соответствующим установленным в извещении о закупке и документации о закупке требованиям.

3.2.8.11. Основания для допуска (отклонения) основного и альтернативных предложений не должны различаться. Если какое-либо альтернативное предложение участника отличается от основного или другого альтернативного только ценой, то все альтернативные предложения этого участника отклоняются.

3.2.8.12. На оценочной стадии рассмотрения заявок и при выборе победителя альтернативные предложения рассматриваются наравне с основным. Альтернативные предложения участвуют в ранжировании независимо от основного предложения, при этом участник получает несколько мест при ранжировании сообразно количеству неотклонённых предложений. Одинаковые параметры основного и альтернативных предложений оцениваются одинаково.

3.2.8.13. На переторжке (если проводится) участник вправе заявлять новые цены или иные условия, как в отношении основного, так и альтернативных предложений.

3.2.8.14. Заказчик вправе выбрать альтернативное предложение в качестве наилучшего в соответствии с критериями и порядком, установленными в документации о закупке.

3.2.8.15. Если участник, подавший альтернативное предложение, уклоняется от заключения договора, заказчик вправе отклонить все предложения такого участника (основное и альтернативные).

3.2.9. Особенности проведения закупок с переторжкой

3.2.9.1. Переторжка возможна при проведении любого конкурентного способа закупки за исключением аукциона.

3.2.9.2. В извещении о закупке указывается о возможности проведения переторжки.

3.2.9.3. Заказчик имеет право проводить переторжку в рамках закупки неограниченное количество раз.

3.2.9.4. Переторжка проводится только после основного этапа закупки (рассмотрения и оценки заявок) и исключительно в случае, когда возможность её и порядок проведения предусмотрены документацией о закупке.

3.2.9.5. Заказчик вправе принять решение о проведении переторжки по одному, по нескольким или по всем критериям оценки и сопоставления заявок, указанным в документации о закупке.

3.2.9.6. Участники закупки предоставляют улучшенные сведения первоначальных заявок только по тем критериям, которые определены в протоколе основного этапа закупки (рассмотрения и оценки заявок).

3.2.9.7. В протоколе основного этапа закупки (рассмотрения и оценки заявок) определяются критерии (критерий) оценки и сопоставления заявок, по которым (которому) участники закупки предоставляют улучшенные сведения заявок.

3.2.9.8. При проведении закупки в электронной форме на электронной площадке переторжка может проводиться в режиме реального времени, при проведении закупки не в электронной форме переторжка проводится только в заочной форме. В случае если в протоколе основного этапа закупки (рассмотрения и оценки заявок) указано о проведении переторжки, то в этом же протоколе устанавливаются возможность для участников закупки предоставить улучшенные сведения заявки и конкретные дата и время окончания приема улучшенных сведений заявки, и, при необходимости, критерии оценки и сопоставления заявок, в отношении которых будет проводиться переторжка. Срок предоставления улучшенных сведений заявок указывается в протоколе основного этапа закупки (рассмотрения и оценки заявок) в единой информационной системе, а в случае проведения

переторжки в режиме реального времени срок предоставления улучшенных сведений заявок определяется временем приема предложений участников.

3.2.9.9. Заказчик вправе принять решение о проведении переторжки на электронной площадке в режиме реального времени, о чём должно быть указано в протоколе основного этапа закупки (рассмотрения и оценки заявок). В этом случае участники предоставляют улучшенные сведения заявок посредством функционала электронной площадки только по ценовому критерию.

3.2.9.10. В течение времени проведения переторжки на электронной площадке в режиме реального времени каждый участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений заявки, если иное не установлено в извещении о закупке, документации о закупке.

3.2.9.11. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном для данного способа закупки в соответствии с критериями оценки, предусмотренными условиями закупки.

3.2.9.12. Участвовать в переторжке имеют право все участники, независимо от порядкового номера, присвоенного по результатам оценки и сопоставления заявок.

3.2.9.13. Участник закупки имеет право не улучшать сведения заявки и не имеет право ухудшать сведения заявки. Если участник не предоставил улучшенных сведений заявки или предоставил ухудшенные сведения заявки, то действует прежняя редакция заявки.

3.2.9.14. Срок предоставления улучшенных сведений заявок:

3.2.9.14.1. Дата и время начала срока: момент размещения в единой информационной системе протокола основного этапа закупки (рассмотрения и оценки заявок), а если в единой информационной системе возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к единой информационной системе - момент размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок) на сайте заказчика, а в случае проведения переторжки в режиме реального времени - дата и время, указанные в протоколе основного этапа закупки.

3.2.9.14.2. Дата и время окончания срока: дата и время окончания приема улучшенных сведений заявок, указанные в протоколе основного этапа закупки (рассмотрения и оценки заявок), а в случае проведения переторжки в режиме реального времени - время поступления последнего предложения участника, содержащего улучшенное сведения заявки (если такие предложения не были представлены, то по истечении периода времени приема предложений по улучшению заявок установленного в протоколе основного этапа закупки).

3.2.9.15. Установленная в протоколе основного этапа закупки (рассмотрения и оценки заявок) дата и время окончания срока предоставления улучшенных сведений заявок должны быть не позднее даты подведения итогов закупки.

3.2.9.16. Закупочная комиссия при подведении итогов переторжки оформляет протокол подведения итогов, в соответствии с требованиями п. 6.12.2. Положения.

3.2.10. Особенности проведения конкурентной закупки в электронной форме

3.2.10.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление закупочной комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным

законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

3.2.10.2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

3.2.10.3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

3.2.10.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

3.2.10.5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

3.2.10.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

3.2.10.7. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчиком по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

3.2.10.8. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.10.9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

3.2.10.10. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с настоящим Федеральным законом и соглашением, предусмотренным частью 2 статьи 3.3 Федерального закона № 223, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с пунктом 3 части 22 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

3.2.11. Особенности проведения закупок, осуществляемых закрытым способом

3.2.11.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона № 223-ФЗ, или если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

3.2.11.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном Положением для конкурентной закупки. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, не подлежит размещению в единой информационной системе. В сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. В указанных приглашениях должны содержаться сведения, предусмотренные требованиями раздела 6.8. Положения.

3.2.11.3. При проведении закрытой конкурентной закупки не допускается предоставлять документацию о закупке, изменения, внесённые в неё, направлять запросы о разъяснении положений документации о закупке, предоставлять такие разъяснения в форме электронных документов. Разъяснения положений документации о закупке должны быть доведены в письменной форме заказчиком до сведения всех лиц, которым предоставлена документация о закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос.

3.2.11.4. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать её содержание до вскрытия конверта.

3.2.11.5. Протоколы, формируемые в ходе заседания конкурсной комиссии, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети Интернет. Заказчик не позднее трёх рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, направляет копии соответствующего протокола участникам, подавшим заявки.

3.2.11.6. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

3.2.12. Особенности закупки с ограничением участия

3.2.12.1. Закупки с ограничением участия проводятся по итогам проведения предварительного квалификационного отбора.

3.2.12.2. Предварительный квалификационный отбор может проводиться как этап закупочной процедуры. В этом случае в извещении о закупке в соответствии с разделом 6.8. Положения устанавливаются порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе и порядок подведения итогов предварительного квалификационного отбора.

3.2.12.3. Ко всем участникам закупки с ограничением участия предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке.

3.2.12.4. Заявки на участие в закупке с ограничением участия должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников закупки квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

3.2.12.5. Заявки участников, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

3.2.12.6. В случае, если заказчик провел предварительный квалификационный отбор до размещения в единой информационной системе положения о закупке, приведенного в соответствие с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ (в редакции Федерального закона от 31 декабря 2017 г. № 505-ФЗ), его результаты могут применяться к конкурентным закупкам, осуществляемым любым способом, уже после размещения в единой информационной системе положения о закупке, приведенного в соответствие с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ (в редакции Федерального закона от 31 декабря 2017 г. № 505-ФЗ). Такая конкурентная закупка проводится с ограниченным участием, о чем делается соответствующее уведомление в извещении о закупке, документации о закупке. Участники, прошедшие такой предварительный квалификационный отбор, не подают документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников закупки квалификационным требованиям.

4. Нормативное правовое регулирование закупочной деятельности

4.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением о закупке.

5. Условия выбора способа закупки

5.1. **Конкурс** может применяться для закупок любой продукции, если ограничения на его применение не установлены законодательством Российской Федерации или локальными нормативными документами заказчика, при условии, что для заказчика важны несколько критериев закупки, и заказчиком не проводится запрос предложений.

5.2. **Аукцион** может применяться при одновременном соблюдении следующих условий:

5.2.1. Для заказчика важен единственный критерий закупки – цена договора.

5.2.2. Если существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета договора.

5.2.3. Если заказчиком не проводится запрос котировок.

5.3. **Запрос предложений** является приоритетным способом закупки в случаях, когда для заказчика важны несколько критериев закупки.

5.4. **Запрос котировок** является приоритетным способом закупки в случаях, когда для заказчика важен единственный критерий закупки – цена договора.

5.5. **Закрытый способ закупки** проводится в случаях, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

5.6. **Закупки с ограниченным участием** проводятся в случаях, когда товары (работы, услуги) по причине их высокосложного или специализированного характера способны поставить или выполнить только ограниченное число поставщиков (исполнителей, подрядчиков). Этапом такой закупки является проведение предварительного квалификационного отбора.

5.7. **Закупки в электронной форме** проводятся в случаях закупки товаров, работ, услуг, определенных решением Правительства Российской Федерации в соответствии с ч. 4 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ, а также при закупке иных товаров, работ, услуг по усмотрению заказчика путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме и запроса котировок в электронной форме.

5.8. Заказчик вправе применять процедуру закупки у **единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)** в следующих случаях:

5.8.1. наличие срочной потребности в продукции, в связи с чем проведение иных процедур нецелесообразно. При обращении за разрешением на закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на данном основании Совет директоров Общества проверяет (независимо от принятого решения), не явилась ли срочность следствием неосмотрительности должностных лиц заказчика, и при необходимости организует проведение служебного расследования и наказание виновных;

5.8.2. вследствие чрезвычайных обстоятельств возникла срочная необходимость в определенной продукции, в связи с чем применение иных способов закупки неприемлемо. При чрезвычайных обстоятельствах закупка продукции у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) производится с учетом того, что объем закупаемой продукции должен быть не более достаточного для предотвращения чрезвычайной ситуации или ликвидации ее последствий и, при необходимости, пополнения установленных норм аварийного запаса продукции.

5.8.3. при признании конкурентной процедуры закупки несостоявшейся по основаниям установленным Положением, либо при уклонении участника, занявшего второе место, от заключения договора;

5.8.4. при заключении договоров об оказании услуг внутризоновой, местной, междугородной и (или) международной телефонной связи;

5.8.5. при заключении договоров об оказании телематических услуг доступа к сети Интернет по выделенному симметричному каналу связи, об оказании услуг объединения виртуальной частной сети абонента;

5.8.7. при заключении договоров на оказание услуг почтовой связи, курьерские услуги, в том числе по адресной доставке почтовой корреспонденции;

5.8.8. в случае принятия Правительством Российской Федерации решений о введении специальных мер в сфере экономики, предусмотренных пунктом 1 статьи 26.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне", заказчик вправе осуществлять у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) закупку товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения государственного оборонного заказа, а также

для формирования запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, предусмотренного пунктами 3 - 3.2 статьи 7.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".

5.8.9. в иных случаях, при закупке любой продукции на сумму не более 600 000 (шестьсот тысяч) рублей с НДС включительно, при этом сумма заключенных по п. 5.8.10 договоров в совокупности не должна превышать 10 000 000 (десять миллионов) рублей с НДС в течение календарного года.

5.9. Публичная неконкурентная закупка проводится в случаях:

5.9.1. когда заказчику необходимо закупить продукцию конкретного производителя или с указанием конкретного товарного знака. Описание предмета такой закупки осуществляется без соблюдения требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

5.9.2. закупки товаров российского происхождения, в отношении которых установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения, с целью выполнения указанной минимальной доли.

5.10. Заказчик вправе применять процедуру **безальтернативной закупки** в следующих случаях:

5.10.1. продукция может быть получена только от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) и отсутствует ее равноценная замена. Заказчик вправе осуществить закупку в соответствии с настоящим подпунктом Положения при наличии хотя бы одного из оснований, изложенных ниже:

а) услуги по обеспечению доступа к сети Интернет с использованием статической IP адресации и услуг по обеспечению информационной безопасности;

б) поставщик (подрядчик, исполнитель) является субъектом, включенным в реестр субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 г. №147-ФЗ «О естественных монополиях»;

в) поставщик (подрядчик, исполнитель) является правообладателем, партнером, разработчиком, производителем, официальным дистрибьютором или дилером производителя;

г) поставщик (подрядчик, исполнитель) является единственным поставщиком, продавцом, подрядчиком в данном регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением контрагентов из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным;

д) поставщик (подрядчик, исполнитель), его дистрибьютор или дилер осуществляет гарантийное, послегарантийное и текущее обслуживание, ремонт товара (работ), поставленных ранее;

е) осуществляется закупка услуг у государственных организаций, либо у организаций, осуществляющих расчеты за поставленную продукцию (товары, работы, услуги) по ценам (тарифам), установленным государственными тарифными органами;

ж) осуществляется оплата членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;

з) осуществляется закупка, связанная с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

и) осуществляется аренда или иное возмездное пользование имуществом (движимым, недвижимым), в том числе жилыми и нежилыми зданиями (помещениями), земельными участками и транспортными средствами.

к) при закупке услуг по обучению по программам профессионального и дополнительного образования, профессионального обучения, повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников заказчика,

5.10.2. проводятся дополнительные закупки, когда по соображениям стандартизации, унификации, а также для обеспечения совместимости или преемственности (для работ, услуг) с ранее приобретенной продукцией новые закупки должны быть сделаны только у того же поставщика. При принятии решения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по данному основанию следует проверить действительно ли смена поставщика вынудит заказчика:

- при закупке товаров — приобретать их с иными техническими характеристиками (что может привести к значительным техническим трудностям в работе и обслуживании);

- при закупке работ (либо услуг) — испытывать значительные трудности от смены поставщика, обладающего специфическим опытом и наработанными связями для успешного оказания услуг (выполнения работ) данному заказчику.

5.10.3. при закупке дополнительных работ или услуг, не включенных в первоначальный проект (договор), но не отделяемых от основного договора без значительных трудностей и необходимых ввиду непредвиденных обстоятельств;

5.10.4. при закупках товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные, рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени. Например, распродажи приобретения у поставщика, ликвидирующего свою хозяйственную деятельность; у конкурсных управляющих при банкротстве; по соглашению с кредиторами или согласно аналогичной процедуре; у поставщика, в силу каких-либо обстоятельств дающего значительные кратковременные скидки и т.д.;

5.10.5. при закупке услуг участия в выставке, конференции, семинаре, форумах, конгрессах, съездах, деловых совещаниях;

5.10.6. при закупках товаров, услуг, работ если специфика закупки такова, что изменение поставщика вынудит заказчика испытывать значительные трудности от смены поставщика, обладающего специфическим опытом для успешной поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ заказчику.

5.10.7. при закупках услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку. К услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

5.10.8. при закупках работ, услуг, выполняемых физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе на оказание преподавательских, консультационных, адвокатских, нотариальных услуг;

5.10.9. при закупке финансовых услуг, включая банковские услуги (в том числе получение кредитов и займов), страховые услуги (в том числе добровольное медицинское страхование), а также услуги, оказываемые финансовой организацией и связанные с привлечением и (или) размещением денежных средств;

5.10.10. при закупках работ, услуг по доработке и внесению изменений в программное обеспечение, применяемое при осуществлении заказчиком своей уставной деятельности;

5.10.11. при заключении договоров об оказании услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

5.10.12. при заключении любых договоров, необходимых для вступления заказчика в профессиональные союзы, общественные объединения; присоединения к любым отраслевым тарифным соглашениям; участия в отраслевых программах социального партнерства;

5.10.13. при заключении договоров об оказании услуг по приему денежных средств

от физических лиц в качестве платы за электрическую энергию и перечислению принятых платежей на расчетный счет заказчика;

5.10.14. при заключении договоров об оказании услуг подвижной радиотелефонной связи.

5.11. Заказчик вправе осуществлять **закупку малого объема** на сумму до 100 000 рублей, с НДС включительно.

5.12. **Закупка в электронном магазине** проводится при соблюдении следующих условий:

а) участниками такой закупки являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

б) проводится в случае, когда заказчику необходимо закупить продукцию (товары, работы, услуги) конкретного производителя (подрядчика, исполнителя) или с указанием конкретного товарного знака. Описание предмета такой закупки осуществляется без соблюдения требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

в) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 (двадцать) млн. рублей.

6. Общие требования по проведению закупок

6.1. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам

6.1.1. В целях закупки товаров, работ, услуг заказчик должен определить требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки.

6.1.2. При формировании требований к закупаемым товарам, работам, услугам должны соблюдаться следующие требования:

6.1.2.1. устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;

6.1.2.2. должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров об обязательной сертификации;

6.1.2.3. требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые заказчику потребительские свойства и технические характеристики;

6.1.2.4. устанавливаемые требования к предмету закупки должны, по возможности, обеспечивать представление участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий.

6.2. Требования к описанию предмета конкурентной закупки

При описании в документации о закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и

необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

6.3. Требования к участникам закупок

6.3.1. Могут устанавливаться следующие требования к правоспособности участника закупок:

6.3.1.1. соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

6.3.1.2. не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.3.1.3. не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

6.3.1.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;

6.3.1.5. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6.3.1.6. отсутствие у участника закупки и его должностных лиц конфликта интересов с сотрудниками заказчика (лицами, принимающими значимые решения при проведении закупок в соответствии с п.6.16.1);

6.3.1.7. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника закупки - юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и/или преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

6.3.1.8. отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.3.1.9. обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

6.3.1.10. обладание участником конкурентной закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

6.3.1.11. участник не должен являться иностранным агентом.

6.3.2. Дополнительные требования к участникам закупок по правоспособности и квалификации могут устанавливаться в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, в том числе особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства.

К таким дополнительным требованиям могут относиться наличие:

- 1) финансовых ресурсов для исполнения договора;
- 2) на праве собственности или ином законном основании оборудования и/или других материально-технических ресурсов для исполнения договора;
- 3) опыта осуществления поставок товаров, выполнения работ или оказания услуг по предмету закупки, стоимость которых составляет не менее чем 20 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении, документации о закупке. При этом учитывается стоимость всех поставленных, выполненных, оказанных участником закупки (с учетом правопреемственности) товаров, работ, услуг (по выбору участника закупки) по предмету закупки;
- 4) деловой репутации;
- 5) необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора.

6.3.3. Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, предусматривается в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок. В документацию о закупке, извещение о проведении запроса котировок могут быть включены и иные требования к участникам закупки, не перечисленные в п. 6.3.1 и 6.3.2. Положения.

6.3.4. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

6.3.5. Подача заявки участником закупки означает, что участник закупки ознакомился с требованиями Положения о закупке.

При этом факт подачи участником заявки на участие в закупке является согласием на условия исполнения договора, определенные извещением, документацией о конкурентной закупке, в том числе подтверждением соответствия, установленным в извещении, документации о закупке требованиям к участникам закупки, в том числе не предполагающим включение в состав заявки участника каких-либо информации и документов.

6.4. Особенности установления требований к коллективным участникам

6.4.1. Лица, выступающие на стороне коллективного участника закупки, в качестве подтверждения своего объединения предоставляют документ, подтверждающий их объединение с целью коллективного участия в закупке, в котором могут быть:

определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в процедуре закупки, так и в рамках исполнения договора;

определено уполномоченное лицо, на которое возлагаются обязанности и полномочия по представлению интересов членов коллективного участника;

приведено распределение номенклатуры, объёмов, стоимости и сроков поставки продукции между членами коллективного участника;

установлена ответственность членов коллективного участника перед заказчиком за исполнение обязательств по договору, который подлежит заключению по результатам процедуры закупки.

6.4.2. Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с п. 6.3.1. Положения, предъявляются к каждому члену коллективной заявки.

6.4.3. Критерии и порядок оценки заявок участников применяются к коллективному участнику в целом в соответствии с документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок.

6.4.4. В случае признания коллективного участника победителем процедуры закупки, заказчиком должен быть заключён один договор со всеми членами коллективного участника, при этом подписание договора может осуществляться одним лицом на основании предоставленных ему полномочий.

6.4.5. Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в закупке или участвовать в подаче заявки в составе других коллективных участников. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявки участника, подавшего самостоятельную заявку, а также коллективных участников, на стороне которых выступает такое лицо.

6.5. Заявка на участие в закупке

6.5.1. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

6.5.2. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до окончания (истечения) срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является изменённой или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до окончания (истечения) срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.5.3. Участник закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой

закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

6.5.4. Для участия в конкурентной закупке участник закупки должен подготовить заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок.

6.5.5. Заявка должна содержать все сведения и документы, установленные заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, и в случае наличия таких требований, должна содержать¹:

6.5.5.1. Для юридического лица:

а) заполненную форму заявки в соответствии с требованиями документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок;

б) анкету юридического лица по установленной в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок форме;

в) учредительные документы (устав и/или иной учредительный документ) с приложением имеющихся изменений;

г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки;

д) свидетельство о государственной регистрации юридического лица или свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице или лист записи единого государственного реестра юридических лиц;

е) свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение обеспечения конкурсной заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

з) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (решение о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, конкурсная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, выданную в соответствии с законодательством Российской Федерации, и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

и) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

¹ При осуществлении закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, состав заявки определен разделом 20 настоящего Положения.

з) документ, подтверждающий внесение участником закупки обеспечения заявки (при необходимости);

и) в случае если поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относится законодательством к лицензируемой деятельности соответствующие лицензии, патенты и т.п.;

к) декларацию об отсутствии у участника закупки и его должностных лиц конфликта интересов с работниками заказчика;

л) если на закупочную процедуру выносятся закупка прав на использование программного обеспечения (ПО), документы о наличии у участника прав на ПО (в т. ч. но не ограничиваясь документ о том, что участник является правообладателем программы для ЭВМ (свидетельство или иной юридически значимый документ), лицензионный/сублицензионный договор с правообладателем прав на программу для ЭВМ/письмо (сертификат и т.д.) правообладателя программы для ЭВМ, подтверждающее право участника закупки предоставлять sublicense на программу для ЭВМ с указанием объёма его прав в соответствии с п.п. 3, 4, 6 ст. 1235 Гражданского кодекса Российской Федерации)

м) иные сведения и документы, перечень которых определен в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок.

6.5.5.2. Для индивидуального предпринимателя:

а) заполненную форму заявки в соответствии с требованиями документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок;

б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;

в) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки;

г) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

д) документ, подтверждающий внесение участником закупки обеспечения заявки (при необходимости);

е) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или лист записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

ж) свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;

з) в случае если поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относится законодательством к лицензируемой деятельности - соответствующие лицензии, патенты и т.п.;

и) декларацию об отсутствии у участника закупки и его должностных лиц конфликта интересов с работниками заказчика;

к) если на закупочную процедуру выносятся закупка прав на использование программного обеспечения (ПО), документы о наличии у участника прав на ПО (в т.ч. но не ограничиваясь документ о том, что участник является правообладателем программы для ЭВМ (свидетельство или иной юридически значимый документ), лицензионный/сублицензионный договор с правообладателем прав на программу для

ЭВМ/письмо (сертификат и т.д.) правообладателя программы для ЭВМ, подтверждающее право участника закупки предоставлять сублицензию на программу для ЭВМ с указанием объёма его прав в соответствии с п.п. 3, 4, 6 ст. 1235 Гражданского кодекса Российской Федерации);

л) иные сведения и документы, перечень которых определен в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок.

6.5.5.3. Для физического лица:

а) заполненную форму заявки в соответствии с требованиями документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок;

б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;

в) свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;

г) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

д) документ, подтверждающий внесение участником закупки обеспечения заявки (при необходимости);

е) в случае если поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относится законодательством к лицензируемой деятельности - соответствующие лицензии, патенты и т.п.;

ж) декларацию об отсутствии у участника закупки и его должностных лиц конфликта интересов с работниками заказчика;

з) если на закупочную процедуру выносятся закупка прав на использование программного обеспечения (ПО), документы о наличии у участника прав на ПО (в т.ч. но не ограничиваясь документ о том, что участник является правообладателем программы для ЭВМ (свидетельство или иной юридически значимый документ), лицензионный/сублицензионный договор с правообладателем прав на программу для ЭВМ/письмо (сертификат и т.д.) правообладателя программы для ЭВМ, подтверждающее право участника закупки предоставлять сублицензию на программу для ЭВМ с указанием объёма его прав в соответствии с п.п. 3, 4, 6 ст. 1235 Гражданского кодекса Российской Федерации);

и) иные сведения и документы, перечень которых определен в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок.

6.5.5.4. Для коллективного участника закупки:

а) документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в закупке на стороне одного участника, в том числе устанавливается право конкретного участника закупки участвовать в конкурсе от имени группы лиц, подавать конкурсную заявку, вносить обеспечение заявки, договора, содержится распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в закупке и в отношениях по исполнению договора (договоров), заключаемого по итогам закупки, а также иные условия, определённые в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок;

б) документы и сведения в соответствии с подпунктами 6.5.5.1. - 6.5.5.3. от каждого члена коллективной заявки. При этом документы и сведения, указанные в соответствии с перечислением: а), ж), з) 6.5.5.1; а), г), д) 6.5.5.2; а), г), д) 6.5.5.3,

предоставляются от коллективного участника в целом.

6.5.6. Копии документов должны быть заверены участником подписью и печатью (при её наличии), если иное не установлено требованиями документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок.

6.5.7. Независимо от количества лиц, выступающих на стороне участника, должна быть составлена одна заявка.

6.5.8. Заявка и документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке, и, в зависимости от формы проведения закупки, должны предоставляться в письменном виде на бумажном носителе или в электронной форме.

6.5.9. Заявка должна содержать обязательство участника заключить договор (договоры) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с проектом договора и на условиях, предусмотренных документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок, в случае:

- Признания его победителем закупки.
- Признания его участником, которому присвоен второй номер, если при этом победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора (договоров).

6.5.10. В случае проведения закупки в бумажном виде, заявка подается на бумажном носителе. Особенности её оформления и подачи определяются в составе документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок.

6.5.11. В случае проведения процедуры закупки в электронной форме подача заявок на участие в процедуре закупки осуществляется с помощью технических и программных средств электронной площадки в соответствии с регламентом соответствующей электронной площадки.

6.5.12. В случае если заявка подается в электронной форме:

а) документы, входящие в состав заявки, предоставляются в формате, указанном в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок (например, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., в отсканированном виде в формате *.pdf., обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, графической подписи лица, печати, если иное не следует из условий документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок и регламента работы электронной площадки);

б) каждый отдельный документ должен быть включён в состав заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например, заявка на участие в закупке от 01012017.pdf);

в) каждый файл заявки либо папка-архив файлов подписывается электронной подписью участника или уполномоченного представителя участника, если участником является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем участника в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок и регламентом работы электронной площадки, если закупка осуществляется посредством электронной площадки.

6.5.13. В случае наличия в составе заявки документов и информации текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

6.5.14. Соблюдение участником требований, установленных п. 6.5.10., 6.5.12. Положения, означает, что все сведения и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника, а также то, что участник подтверждает подлинность и достоверность сведений, содержащихся в документах, входящих в состав заявки.

6.5.15. При установлении требования о предоставлении в составе заявки на участие в закупке документов, выданных участнику закупки третьими лицами, требования к сроку выдачи таких документов, устанавливаются таким образом, чтобы обеспечить участникам закупки возможность получения таких документов в оговариваемые сроки, а также не

допустить дискриминации по отношению к участникам закупки.

6.5.16. Документы, входящие в состав заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, а также документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок.

6.5.17. Иные требования к заявке устанавливаются в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, в зависимости от предмета закупки.

6.5.18. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки, включают:

а) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации о закупке и извещения о закупке, и поданной заявки, а также обязательство предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, в случае если такая обязанность установлена условиями документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок;

б) обязательство не изменять и/или не отзывать заявку после истечения срока окончания подачи заявок;

в) обязательство не предоставлять в составе заявки заведомо недостоверные сведения, информацию, документы;

г) согласие на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.19. Заявка участника закупки отклоняется закупочной комиссией, участнику закупки будет отказано в допуске к участию в закупке в следующих случаях:

6.5.19.1. Непредставления документов, а также сведений, требование о наличии которых установлено в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок.

6.5.19.2. Несоответствия участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок.

6.5.19.3. Несоответствия заявки участника требованиям к заявкам, установленным в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок.

6.5.19.4. Несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок.

6.5.19.5. Непредставления обеспечения заявки, в том числе непредставления документа, подтверждающего внесение задатка в качестве обеспечения заявки на участие (при необходимости).

6.5.19.6. Непредставления разъяснений заявки по запросу закупочной комиссии.

6.5.19.7. Предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

6.5.19.8. Наличия в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки.

6.5.19.9. Наличия других негативных сведений, выявленных по результатам проверки в соответствии с п. 6.5.20. Положения.

6.5.19.10. В иных случаях, предусмотренных Положением.

6.5.20. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, такой участник закупки отстраняется от участия в закупке на любом этапе её проведения.

6.5.21. Отказ в допуске к участию в закупке по иным основаниям, не указанным в п. 6.5.19 и 6.5.20 Положения, не допускается.

6.6. Об обеспечении заявок на участие в конкурентных закупках

6.6.1. Заказчик вправе устанавливать в извещении о закупке, документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки.

6.6.2. Обеспечение заявки может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией, за исключением случая проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закон № 223-ФЗ, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 12 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки осуществляется участником закупок.

6.6.3. Заказчик не устанавливает в документации о закупке, извещении о закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Положением.

6.6.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки возвращаются, а при проведении закупок в электронной форме прекращается блокирование таких денежных средств в течение семи рабочих дней в следующих случаях и порядке:

6.6.4.1. Участникам закупки, представившим заявки, в случае если заказчик отменил конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) – со дня размещения решения об отмене конкурентной закупки в единой информационной системе;

6.6.4.2. Участнику закупки, подавшему заявку с нарушением срока подачи заявок, установленного в извещении о закупке, документации о закупке – со дня подачи такой заявки;

6.6.4.3. Участнику закупки, отзывавшему поданную заявку на участие в конкурентной закупке в предусмотренном Положением порядке – со дня окончания срока подачи заявок;

6.6.4.4. Участнику закупки, не допущенному к участию в процедуре закупки – со дня размещения в единой информационной системе соответствующего протокола с данным решением закупочной комиссии;

6.6.4.5. Участнику закупки, не признанному победителем, и предложение которого не является лучшим предложением после предложения победителя закупки (или таким же как у победителя закупки) – со дня размещения в единой информационной системе протокола, составленного по итогам конкурентной закупки;

6.6.4.6. Единственному участнику конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, а также победителю закупки – со дня заключения договора с такими участниками;

6.6.4.7. Участнику закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки – со дня заключения договора с победителем или со дня заключения договора с таким участником при уклонении победителя закупки.

6.6.5. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, должна соответствовать требованиям, указанным в извещении о закупке, документации о закупке. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок. Возврат банковской гарантии заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется.

6.6.6. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна, как минимум,

содержать:

- 1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику;
- 2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;
- 3) условие об обязанности гаранта в случае просрочки исполнения обязательств по банковской гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой банковской гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии;
- 4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;
- 5) срок действия банковской гарантии;
- 6) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по банковской гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой банковской гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;
- 7) иные требования к банковской гарантии могут быть установлены в документации о закупке.

6.6.7. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки. Это правило не применяется при проведении закупок в электронной форме на электронной площадке.

6.6.8. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении о закупке, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

6.6.8.1. Под уклонением от заключения договора понимаются действия лица, с которым заключается договор:

- а) прямой письменный отказ от подписания договора;
- б) неподписание проекта договора в предусмотренный для этого в документации о закупке срок;
- в) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора, противоречащих ранее установленным в закупочной документации и (или) в заявке такого участника и достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям;
- г) непредставление документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных документацией о закупке.

6.7. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула

цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора указан в Приложении № 1 к настоящему Положению.

6.8. Требования к извещению о закупке

6.8.1. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

6.8.2. В извещении о закупке должны быть указаны, как минимум, следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);
- 9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 11) сроки проведения каждого этапа в случае, если конкурентная закупка включает этапы;
- 12) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;
- 13) иные сведения в соответствии с Положением.

6.9. Требования к документации о закупке

6.9.1. В документации о закупке должны быть указаны, как минимум следующие сведения:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам,

функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3

Федерального закона № 223-ФЗ;

16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

18) иные сведения в соответствии с Положением.

6.9.2. Заказчик не предоставляет документацию о закупке по отдельному запросу участника закупки. Документация о закупке находится в свободном доступе в единой информационной системе, на официальном сайте.

6.10. Разъяснения извещения о закупке, документации о закупке, изменения извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке

6.10.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке.

6.10.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в п. 6.10.1, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.10.3. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

6.10.4. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение о закупке, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением для данного способа закупки.

6.11. Порядок отмены конкурентной закупки

6.11.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

6.11.2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

6.11.3. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с п. 6.11.1. Положения и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6.11.4. Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае неознакомления участниками закупок с извещением об отмене конкурентной закупки.

6.11.5. В случае если решение об отмене закупки, подача заявок по которой подаётся на бумажном носителе, принято до вскрытия конвертов с заявками, заявки, полученные до принятия решения об отмене от проведения закупки, не вскрываются

и по письменному запросу участника закупки, подавшего такую заявку, возвращаются данному участнику.

6.12. Требования к протоколам

6.12.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

- а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
- б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения закупочной комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

- 6) иные сведения, которые закупочная комиссия считает необходимым занести в протокол.

6.12.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее также - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

- б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка

заявок, окончательных предложений) с указанием решения закупочной комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) объем закупаемых товаров, работ, услуг;

8) цена закупаемых товаров, работ, услуг;

9) сроки исполнения договора;

10) иные сведения, которые закупочная комиссия считает необходимым занести в итоговый протокол.

6.13. Признание закупки несостоявшейся

6.13.1. Конкурентная закупка признается несостоявшейся, если:

а) не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) на участие в закупке подана только одна заявка;

г) по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

6.13.2. В случае если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, закупка признается несостоявшейся только по тому лоту, в отношении которого выполняются нормы п. 6.13.1. Положения.

6.13.3. Если закупка признана несостоявшейся, заказчик вправе по своему усмотрению:

6.13.3.1. отказаться от осуществления закупки;

6.13.3.2. осуществить закупку повторно, не изменяя способ закупки и сведения о закупке, кроме сведений о сроках, связанных с этапами соответствующего способа закупки;

6.13.3.3. осуществить закупку повторно, изменив способ закупки и любые сведения о закупке, за исключением случая, указанного в п. 6.13.3.4. Положения;

6.13.3.4. заключить договор с лицом, которое было признано единственным участником закупки (при его наличии) на основании п. 5.8.3. Положения, при этом извещение о закупке, документация о закупке, являются достаточными для соблюдения Положения, а заявка единственного участника на участие в закупке признается предложением, на основании которого заказчик осуществляет рассмотрение проекта договора в соответствии с п. 12.5. Положения.

6.13.4. Решение о признании закупки несостоявшейся вносится в протокол закупочной комиссии с указанием причины признания закупки несостоявшейся по основаниям, указанным в п. 6.13.1. Положения.

6.14. Признание участника закупки уклонившимся от заключения договора

6.14.1. Победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора в случаях:

6.14.1.1. Прямого письменного отказа от подписания договора.

6.14.1.2. Неподписания проекта договора в предусмотренный для этого в извещении или документации о закупке срок.

6.14.1.3. Непредставления документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных извещением или документацией о закупке и/или в заявке такого участника.

6.14.1.4. Непредставления обеспечения исполнения договора, в случае наличия такого требования в извещении и (или) документации о закупке, в сроки, указанные в извещении и (или) документации о закупке.

6.14.1.5. В иных случаях, предусмотренных Положением.

6.14.2. В случае уклонения победителя закупки от заключения договора заказчик вправе:

6.14.2.1. Провести повторную закупку.

6.14.2.2. Отказаться от заключения договора.

6.14.2.3. Заключить договор с другим участником, занявшим второе место на условиях исполнения договора, предложенных данным участником в поданной заявке. При уклонении участника, занявшего второе место, от заключения договора, заказчик вправе применить п. 5.8.3. Положения.

6.14.2.4. Обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения договора.

6.14.3. При уклонении лица, с которым заключается договор, от подписания такого договора, заказчик:

6.14.3.1. Удерживает обеспечение заявки такого лица.

6.14.3.2. Направляет предложение в соответствующий орган о включении сведений о таком лице в реестр недобросовестных поставщиков.

6.15. Требования к закупочной комиссии

6.15.1. В целях принятия решений по результатам процедур по закупке товаров, работ, услуг заказчиком создается закупочная комиссия.

6.15.2. Работа закупочной комиссии осуществляется на ее заседаниях в порядке, установленном заказчиком.

6.15.3. Заседание закупочной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 (пятьдесят) процентов от общего числа ее членов. Решения закупочной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член закупочной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, решение принимает председатель закупочной комиссии.

6.15.4. Протоколы закупочной комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами. При этом в протоколах закупочной комиссии должно быть отражено мнение каждого члена закупочной комиссии по вопросам, выносимым на голосование.

6.16. Запрет на конфликт интересов при осуществлении закупочной деятельности, предотвращение коррупции и других злоупотреблений

6.16.1. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

6.16.2. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных в пункте 6.16.5. Положения о закупке.

6.16.3. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно

сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

6.16.4. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

6.16.5. Члены комиссии по осуществлению закупок также не должны:

а) состоять в штате участника закупки - юридического лица или иметь заключённый с участниками закупки договор (возмездного оказания услуг, подряда и др.);

б) состоять в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления участников закупки - юридических лиц.

Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

в) состоять в браке с участниками закупки - физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя;

г) являться близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сёстрами), усыновителями или усыновлёнными физических лиц, перечисленных в настоящем пункте.

6.16.6. Пункты 6.16.1. – 6.16.5. настоящего Положения также распространяются на иных лиц, принимающих значимые решения при проведении закупки, в том числе на руководителей подразделений заказчика, инициаторов закупки, лиц, которые разрабатывают документацию о закупке, экспертов и специалистов подразделений Заказчика, привлекаемых для оценки и сопоставления заявок участников закупки. 6.16.6. В случае, если заказчиком привлечены к проведению экспертной оценки документации и заявок на участие в закупке, внешние эксперты, такие лица должны быть независимыми и не могут являться работниками заказчика, в том числе осуществляющими выбор победителя закупки.

7. Порядок проведения конкурса

7.1. Общий порядок проведения открытого конкурса

7.1.1. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения открытого конкурса необходимо:

7.1.1.1. Разработать и разместить в единой информационной системе извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора.

7.1.1.2. В случае получения от участника запроса на разъяснение положений документации о закупке, предоставлять необходимые разъяснения.

7.1.1.3. При необходимости вносить изменения в извещение о закупке, документацию о закупке.

7.1.1.4. Принимать все заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в документации о закупке.

7.1.1.5. Осуществлять публичное вскрытие конвертов с конкурсными заявками.

7.1.1.6. Рассмотреть, оценить и сопоставить конкурсные заявки в целях

определения победителя конкурса.

7.1.1.7. Разместить в единой информационной системе протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки и итоговый протокол.

7.1.1.8. Заключить договор по результатам закупки.

7.2. Извещение о закупке

7.2.1. Заказчик не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе размещает в единой информационной системе извещение о закупке.

7.2.2. В извещении о закупке должны быть указаны сведения в соответствии с разделом 6.8. Положения.

7.3. Документация о закупке

7.3.1. В документации о закупке должны быть указаны сведения в соответствии с разделом 6.9. Положения, а также:

7.3.1.1. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости).

7.3.1.2. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).

7.3.1.3. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Банком России и используемого при оплате заключенного договора, в случае, если для формирования цены договора используется иностранная валюта.

7.3.1.4. Сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости).

7.3.1.5. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости).

7.3.1.6. Сведения о возможности заказчика заключить договор с несколькими участниками закупок (при необходимости).

7.3.1.7. Порядок и срок отзыва конкурсных заявок, порядок внесения изменений в такие заявки.

7.3.1.8. Срок действия заявки (при необходимости).

7.3.1.9. Срок действия обеспечения заявки (при необходимости).

7.3.1.10. Срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости).

7.3.1.11. Последствия признания конкурса несостоявшимся.

7.3.1.12. Указание на возможность проведения переторжки (при необходимости).

7.3.1.13. Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

7.3.1.14. Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки.

7.3.2. К извещению о закупке и документации о закупке должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке (при проведении конкурса по нескольким лотам к документации о закупке может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

7.3.3. Порядок направления запроса на разъяснение положений документации о закупке установлен в разделе 6.10. Положения.

7.4. Требования к конкурсной заявке

7.4.1. Для участия в конкурсе участник должен подготовить заявку на участие в конкурсе, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о закупке.

7.4.2. Заявка на участие в конкурсе может содержать сведения, указанные в разделе 6.5. Положения, включая требование о предоставлении любых иных документов или копий документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие

соответствие заявки, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

7.5. Обеспечение конкурсной заявки

7.5.1. Обеспечение конкурсной заявки предоставляется в соответствии с разделом 6.6. Положения.

7.6. Порядок приема конкурсных заявок

7.6.1. Со дня размещения извещения о закупке в единой информационной системе и до окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного в извещении о закупке, заказчик осуществляет прием конкурсных заявок.

7.6.2. Для участия в конкурсе участник должен подать в запечатанном конверте конкурсную заявку по форме и в порядке, установленным документацией о закупке. Участник вправе подать только одну конкурсную заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота).

7.6.3. Все конкурсные заявки, полученные до истечения срока подачи конкурсных заявок, регистрируются заказчиком. По требованию участника закупки заказчик выдает расписку о получении конверта с конкурсной заявкой с указанием даты и времени его получения.

7.6.4. О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке.

7.6.5. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных конкурсных заявках.

7.6.6. Если заказчик продлевает срок окончания приема конкурсных заявок, то участник, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

7.6.6.1. отозвать поданную заявку;

7.6.6.2. не отзываться поданную заявку, продлив при этом срок ее действия и срок действия обеспечения заявки на соответствующий период времени и изменив ее (при желании);

7.6.6.3. не отзываться поданную заявку и не изменять срок ее действия, при этом конкурсная заявка утрачивает свою силу в первоначально установленный в ней срок.

7.6.7. Конкурсные заявки, полученные заказчиком после окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, не рассматриваются и направляются участникам закупки, подавшим такие заявки, в течение 10 (десяти) дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Опоздавшие конкурсные заявки вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки.

7.7. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками

7.7.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в документации о закупке, закупочной комиссией вскрываются конверты с конкурсными заявками.

7.7.2. Закупочной комиссией вскрываются конверты с конкурсными заявками, которые поступили заказчику в установленные документацией о закупке сроки.

7.7.3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все конкурсные заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

7.7.4. Участники закупки, подавшие конкурсные заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

7.7.5. В ходе вскрытия поступивших на конкурс конвертов председатель или замещающий его член закупочной комиссии, исходя из представленных в конкурсной заявке документов, оглашает следующую информацию:

7.7.5.1. О содержимом конверта (конкурсная заявка, ее изменение, отзыв, иное);

7.7.5.2. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с конкурсной заявкой которого вскрывается;

7.7.5.3. Наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

7.7.5.4. Любую другую информацию, которую закупочная комиссия сочтет нужной огласить.

7.7.6. Представителям участников закупки может быть предоставлено право для информационного сообщения по сути конкурсной заявки и ответов на вопросы членов закупочной комиссии.

7.7.7. Конкурсные заявки, не вскрытые и не зачитанные в описанном выше порядке, не могут в дальнейшем приниматься в данной закупке к рассмотрению ни при каких условиях.

7.7.8. По результатам процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками закупочная комиссия составляет соответствующий протокол, который должен содержать сведения в соответствии с п. 6.12.1. Положения, а также:

7.7.8.1. Поименный состав присутствующих на процедуре вскрытия членов закупочной комиссии;

7.7.8.2. Общее количество поступивших конкурсных заявок;

7.7.8.3. Перечень опоздавших конкурсных заявок.

7.7.9. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

7.7.10. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания в единой информационной системе.

7.8. Оценка и сопоставление конкурсных заявок

7.8.1. Оценку и сопоставление конкурсных заявок осуществляет закупочная комиссия. Она вправе привлекать к данному процессу экспертов и любых других лиц, которых сочтет необходимым. При этом лица, участвующие в оценке и сопоставлении заявок, в том числе члены закупочной комиссии должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки.

7.8.2. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется в следующем порядке:

7.8.2.1. проведение отборочной стадии;

7.8.2.2. проведение оценочной стадии.

7.8.3. В ходе рассмотрения заявок заказчик имеет право уточнять заявки на участие в конкурсе в следующем порядке:

7.8.3.1. Затребовать у участника отсутствующие, представленные не в полном объеме или в нечитаемом виде документы, указанные в: п. 6.5.5.1. б) – е), и) – л); п. 6.5.5.2. б) – в), е) – к); п. 6.5.5.3. б) – в), е) – з).

7.8.3.2. Исправлять выявленные в заявке арифметические и грамматические ошибки или запрашивать исправленные документы. При исправлении арифметических ошибок в заявках применяются следующие правила: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке; при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке. Исправление иных ошибок не допускается.

7.8.3.3. Запрашивать о разъяснении положений заявок на участие в закупке. При

этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, ее технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры закупки и объем, номенклатуру и цену предлагаемых участником товаров, работ, услуг.

7.8.4. При уточнении заявок на участие в закупке в соответствии с п. 7.8.3. Положения, заказчиком не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки. Срок предоставления разъяснений устанавливается заказчиком одинаковым для всех участников, которым был направлен запрос.

7.8.5. *Отборочная стадия.* В рамках отборочной стадии выполняются следующие действия:

7.8.5.1. Проверка участников закупки на соответствие требованиям заказчика и проверка их заявок на соблюдение требований документации о закупке.

7.8.5.2. Проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям документации о закупке.

7.8.5.3. Отклонение конкурсных заявок, которые, по мнению членов закупочной комиссии, не соответствуют требованиям конкурса по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в конкурсе.

7.8.6. *Оценочная стадия.* В рамках оценочной стадии закупочная комиссия оценивает и сопоставляет конкурсные заявки, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для заказчика с целью определения победителя конкурса.

7.8.6.1. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в документации о закупке.

7.8.6.2. В составе документации о закупке должны быть указаны как критерии оценки и сопоставления заявок, так и их веса, а также порядок оценки и сопоставления заявок в соответствии с указанными критериями.

7.8.6.3. Критерии оценки могут быть из числа следующих:

- 1) цена договора, цена единицы продукции;
- 2) расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание приобретаемой продукции;
- 3) расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание приобретаемой продукции;
- 4) условия оплаты товара, работ, услуг;
- 5) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 6) качество технического предложения участника закупки при закупках работ, услуг;
- 7) квалификация участника закупки, лиц, выступающих на стороне участника закупки, а также его субподрядчиков (если их привлечение предусмотрено), в том числе:
 - а) обеспеченность материально-техническими ресурсами (применяется при закупках работ или услуг);
 - б) обеспеченность кадровыми ресурсами (применяется при закупках работ или услуг);
 - в) обеспеченность финансовыми ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору;
 - г) наличие опыта по успешной поставке продукции, выполнения работ, оказания услуг сопоставимого характера и объема;

д) наличие деловой репутации (наличие положительных отзывов, присвоение рейтингов, наград, дипломов выставок и т.п.);

е) наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля).

8) срок представляемых гарантий качества товара, работ, услуг;

9) объем предоставления гарантий качества товаров, работ, услуг;

10) срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

11) иные критерии оценки заявок, установленные заказчиком в соответствии со спецификой проводимой процедуры закупки и указанные в документации о закупке.

7.8.7. Отборочная и оценочная стадии могут совмещаться (проводиться одновременно).

7.8.8. В случае если в ходе отбора, оценки и сопоставления конкурсных заявок, закупочной комиссии необходимо продлить сроки отборочной и/или оценочной стадии, указанные как даты рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки в извещении о закупке, заказчик в течение одного рабочего дня со дня принятия решения закупочной комиссией о продлении срока отборочной и/или оценочной стадии, размещает в единой информационной системе уведомление о продлении соответствующего срока.

7.9. Определение победителя конкурса

7.9.1. На основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок закупочная комиссия каждой конкурсной заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивает порядковые номера. Конкурсной заявке, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, закупочная комиссия присвоит первый номер. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и конкурсной заявке которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных заявок присвоен первый номер.

7.9.2. В случае, если в нескольких конкурсных заявках содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок, содержащих такие условия.

7.9.3. По результатам заседания закупочной комиссии, на котором осуществляется оценка конкурсных заявок и определение победителя конкурса, оформляется итоговый протокол. В нем указываются сведения в соответствии с п. 6.12.2. Положения, а также поименный состав присутствующих на заседании членов закупочной комиссии, установленное закупочной комиссией ранжирование заявок по степени предпочтительности.

7.9.4. Протокол подписывается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заседания закупочной комиссии. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания в единой информационной системе.

7.9.5. По требованию любого участника конкурса заказчик в течение 10 (десяти) дней со дня получения соответствующего запроса на бумажном носителе предоставляет ему информацию о причинах отклонения (проигрыша) его конкурсной заявки.

7.10. Особенности проведения закрытого конкурса

7.10.1. Закрытый конкурс проводится в порядке проведения открытого конкурса, с учетом положений настоящего раздела и п. 3.2.11. Положения.

7.10.2. Приглашение принять участие в закрытом конкурсе должно, как минимум, содержать следующую информацию:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

9) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

10) сроки проведения каждого этапа в случае, если конкурентная закупка включает этапы;

11) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

7.10.3. При проведении закрытого конкурса не допускается предоставлять документацию о закупке, изменения, внесённые в неё, направлять запросы о разъяснении положений документации о закупке, предоставлять такие разъяснения в форме электронных документов. Разъяснения положений документации о закупке должны быть доведены в письменной форме заказчиком до сведения всех лиц, которым предоставлена документация о закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос.

7.10.4. Протоколы, формируемые по результатам заседания закупочной комиссии, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети Интернет. Заказчик не позднее трёх рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, направляет копии соответствующего протокола участникам, подавшим конкурсные заявки.

7.11. Особенности проведения конкурса в электронной форме

7.11.1. Конкурс в электронной форме проводится в порядке проведения открытого конкурса с учетом положений настоящего раздела и п. 3.2.10. Положения.

7.11.2. При проведении конкурса в электронной форме не проводится процедура вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

7.11.3. Порядок проведения конкурса в электронной форме, определяемый в документации о закупке должен учитывать регламент оператора электронной площадки, на которой проводится такой конкурс.

8. Порядок проведения аукциона в электронной форме

8.1. Общий порядок проведения аукциона в электронной форме

8.1.1. Порядок проведения аукциона в электронной форме определяется настоящим разделом Положения, а также регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится такой аукцион. В целях закупки товаров, работ, услуг путём проведения аукциона в электронной форме необходимо:

8.1.1.1. Разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме, документацию о закупке, проект договора.

8.1.1.2. В случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений документации о закупке, предоставлять необходимые разъяснения.

8.1.1.3. При необходимости вносить изменения в извещение о проведении аукциона в электронной форме, документацию о закупке.

8.1.1.4. Рассмотреть аукционные заявки (далее также – заявки на участие в электронном аукционе) в целях принятия решения о допуске или об отказе в допуске участника закупки к участию в аукционе.

8.1.1.5. Провести аукцион в электронной форме (далее также – электронный аукцион).

8.1.1.6. Разместить в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии.

8.1.1.7. Заключить договор по результатам закупки.

8.2. Извещение о закупке

8.2.1. Заказчик не менее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе размещает в единой информационной системе извещение о закупке.

8.2.2. В извещении о закупке должны быть указаны сведения в соответствии с разделом 6.8. Положения, а также срок отказа от проведения аукциона в электронной форме и день проведения аукциона в электронной форме.

8.3. Документация о закупке

8.3.1. В документации о закупке должны быть указаны сведения в соответствии с разделом 6.9. Положения, а также:

8.3.1.1. Требования к сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости).

8.3.1.2. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчётов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).

8.3.1.3. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Банком России и используемого при оплате заключённого договора, в случае, если для формирования цены договора используется иностранная валюта.

8.3.1.4. Сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости).

8.3.1.5. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости).

8.3.1.6. Порядок и срок отзыва аукционных заявок, порядок внесения изменений в такие заявки.

8.3.1.7. Порядок проведения аукциона, в том числе «шаг аукциона».

8.3.1.8. Срок действия заявки (при необходимости).

8.3.1.9. Срок действия обеспечения заявки (при необходимости).

8.3.1.10. Срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости).

8.3.1.11. Даты и время начала и окончания приёма аукционных заявок.

8.3.1.12. Дата и время проведения электронного аукциона.

8.3.1.13. Реквизиты счета для внесения обеспечения заявок, обеспечения исполнения договора (при необходимости).

8.3.1.14. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

8.3.1.15. Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки.

8.3.2. К извещению о закупке и документации о закупке должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке (при проведении аукциона по нескольким лотам к документации о закупке может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

8.3.3. Порядок направления запроса на разъяснение положений документации о закупке установлен в разделе 6.10. Положения. Запрос на разъяснение документации о закупке подаётся участником заказчику через оператора электронной площадки, на которой проводится такой аукцион.

8.4. Требования к аукционной заявке

8.4.1. Для участия в аукционе участник должен подготовить заявку на участие в аукционе, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о закупке.

8.4.2. Аукционная заявка может содержать сведения, указанные в разделе 6.5. Положения, включая требование о предоставлении любых иных документов или копий документов, перечень которых определён документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

8.4.3. Заявка подаётся на электронную площадку, указанную в извещении о закупке, в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

8.5. Порядок приёма аукционных заявок

8.5.1. Со дня размещения извещения о закупке в единой информационной системе и до окончания срока подачи аукционных заявок, установленного в извещении о закупке, оператор электронной площадки осуществляет приём аукционных заявок.

8.5.2. Для подачи аукционной заявки участнику требуется аккредитация на электронной площадке в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

8.5.3. Если заказчик продлевает срок окончания приёма аукционных заявок, то участник, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

8.5.3.1. Отозвать поданную заявку.

8.5.3.2. Не отзываться поданную заявку, продлив при этом срок её действия и срок действия обеспечения заявки на соответствующий период времени и изменив её (при желании).

8.5.3.3. Не отзываться поданную заявку и не изменять срок её действия, при этом аукционная заявка утрачивает свою силу в первоначально установленный в ней срок.

8.6. Рассмотрение аукционных заявок

8.6.1. При рассмотрении аукционных заявок выполняются следующие действия:

8.6.1.1. Проверка участников закупки на соответствие требованиям заказчика и проверка их заявок на соблюдение требований документации о закупке к составу и содержанию заявок; при этом аукционные заявки рассматриваются как отвечающие требованиям документации о закупке, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или грамматические ошибки.

8.6.1.2. Проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям документации о закупке.

8.6.1.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе закупочной комиссией принимается решение о признании участника закупки участником аукциона или об отказе в признании участника закупки участником аукциона.

8.6.2. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе, закупочная комиссия вправе затребовать от участников закупки уточнения сведений,

содержащихся в заявках на участие и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на изменение или представление отсутствующего обеспечения заявки. При уточнении заявок на участие в закупке заказчиком не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки. Срок предоставления разъяснений устанавливается заказчиком одинаковым для всех участников, которым был направлен запрос.

8.6.3. По результатам рассмотрения заявок закупочная комиссия составляет протокол рассмотрения аукционных заявок, который должен содержать сведения в соответствии с п. 6.12.1. Положения.

8.6.4. Протокол рассмотрения аукционных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в день окончания рассмотрения аукционных заявок, и не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания размещается заказчиком в единой информационной системе.

8.7. Проведение электронного аукциона, определение победителя закупки

8.7.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о закупке. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

8.7.2. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке в порядке, установленном настоящим разделом Положения.

8.7.3. Если в документации о закупке указана общая цена единиц товара, работы, услуги такой аукцион проводится путем снижения общей цены единиц товара, работы, услуги.

8.7.4. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее – «шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

8.7.5. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

8.7.6. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

8.7.6.1. Участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю.

8.7.6.2. Участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона».

8.7.6.3. Участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

8.7.7. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до окончания (истечения) срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до окончания (истечения) срока подачи предложений о цене договора в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

8.7.8. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора в соответствии с регламентом оператора электронной площадки. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

8.7.9. Во время проведения электронного аукциона оператор электронной площадки обязан отклонить предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренными п.п. 8.7.6. 1. - 8.7.6.5. Положения.

8.7.10. Отклонение оператором электронной площадки предложений о цене договора по основаниям, не предусмотренным п.п. 8.7.6.1. - 8.7.6.5 Положения, не допускается.

8.7.11. Победителем аукциона в электронной форме признается участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора (или общей цены единиц товара, работы, услуги).

8.7.12. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

8.7.13. По итогам проведения аукциона в электронной форме закупочная комиссия составляет итоговый протокол в соответствии с п. 6.12.2. Положения.

8.7.14. Протокол оформляется и подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заседания закупочной комиссии. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания в единой информационной системе.

8.7.15. По требованию любого участника электронного аукциона заказчик в течение 10 (десяти) дней со дня получения соответствующего запроса, предоставляет ему информацию о причинах отклонения (проигрыша) его аукционной заявки. Данный запрос участника и ответ заказчика направляются в форме электронного документа посредством программных и технических средств электронной площадки.

8.8. Особенности проведения закрытого аукциона

8.8.1. Закрытый аукцион проводится в порядке проведения аукциона в электронной форме, с учётом положений настоящего раздела и п. 3.2.11. Положения.

8.8.2. Приглашение принять участие в закрытом аукционе должно, как минимум, содержать следующую информацию:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в

закупке;

9) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

10) сроки проведения каждого этапа в случае, если конкурентная закупка включает этапы;

11) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

8.8.3. При проведении закрытого аукциона не допускается предоставлять документацию о закупке, изменения, внесённые в неё, направлять запросы о разъяснении положений документации о закупке, предоставлять такие разъяснения в форме электронных документов. Разъяснения положений документации о закупке должны быть доведены в письменной форме заказчиком до сведения всех лиц, которым предоставлена документация о закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос.

8.8.4. Протоколы, формируемые по результатам заседания закупочной комиссии, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети Интернет. Заказчик не позднее трёх рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, направляет копии соответствующего протокола участникам, подавшим конкурсные заявки.

8.8.5. Для участия в аукционе участник закупки должен подать в запечатанном конверте аукционную заявку по форме и в порядке, установленным аукционной документацией. Участник закупки вправе подать только одну аукционную заявку в отношении каждого предмета аукциона.

8.8.6. Все аукционные заявки, полученные до окончания срока подачи аукционных заявок, регистрируются заказчиком. По требованию участника закупки заказчик выдаёт расписку о получении конверта с аукционной заявкой с указанием даты и времени его получения. О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке.

8.8.7. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных аукционных заявках, до подведения итогов закрытого аукциона

8.8.8. Закрытый аукцион проводится аукционистом, который выбирается из числа членов закупочной комиссии путём открытого голосования членов закупочной комиссии большинством голосов, или является приглашённым лицом.

8.8.9. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников закрытого аукциона не заявил о своём намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить шаг аукциона на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

8.8.10. Закрытый аукцион проводится в следующем порядке:

8.8.11. Закупочная комиссия непосредственно перед началом проведения закрытого аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения закрытого аукциона по нескольким лотам закупочная комиссия перед началом каждого лота регистрирует участников закрытого аукциона,

подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам закрытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

8.8.12. Закрытый аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения закрытого аукциона (лота), номера лота (в случае проведения закрытого аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота);

8.8.13. Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

8.8.14. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

8.8.15. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона», и шаг аукциона, в соответствии с которым снижается цена;

8.8.16. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

8.8.17. Во время процедуры закрытого аукциона закупочная комиссия самостоятельно или по просьбе участника аукциона может принять решение о приостановке проведения торгов по аукциону (лоту) и объявлении короткого перерыва.

8.8.18. Продолжительность короткого перерыва в проведении торгов по лоту – не менее 10 минут, но не более 20 минут.

8.8.19. Перерыв в проведении торгов по каждому лоту может быть объявлен закупочной комиссией не более двух раз.

8.8.20. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой, закупочной комиссией, аукционистом и допускается покидать место проведения аукциона только по одному.

8.8.21. По итогам проведения аукциона закупочная комиссия составляет протокол о результатах закрытого аукциона. В нем указываются сведения в соответствии с п. 6.12.2., а также поимённый состав присутствующих на заседании членов закупочной комиссии. Протокол подписывается членами закупочной комиссии, присутствовавшими на заседании, в день проведения аукциона и утверждается руководителем заказчика в соответствии с внутренними процедурами.

9. Порядок проведения запроса предложений

9.1. Общий порядок проведения запроса предложений в электронной форме

9.1.1. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме определяется настоящим разделом Положения, а также регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится такой запрос предложений.

9.1.2. В целях закупки товаров, работ, услуг путём проведения запроса предложений в электронной форме необходимо:

9.1.2.1. Разработать и разместить в единой информационной системе извещение о закупке, документацию о закупке в электронной форме, проекта договора.

9.1.2.2. В случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений документации о закупке в электронной форме, предоставлять необходимые разъяснения.

9.1.2.3. При необходимости вносить изменения в извещение о закупке, документацию о закупке в электронной форме.

9.1.2.4. Рассмотреть, оценить и сопоставить заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

9.1.2.5. Разместить в единой информационной системе протокол, составленный по итогам проведения запроса предложений в электронной форме.

9.1.2.6. Заключить договор по результатам закупки.

9.2. Извещение о закупке

9.2.1. При проведении запроса предложений в электронной форме заказчик не менее, чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений размещает извещение о закупке и документацию о закупке, проект договора в единой информационной системе.

9.2.2. В извещении о закупке должны быть указаны сведения в соответствии с разделом 6.8. Положения.

9.3. Документация о закупке

9.3.1. В документации о закупке должны быть указаны сведения в соответствии с разделом 6.9. Положения, а также:

9.3.1.1. Требования к сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости).

9.3.1.2. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчётов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).

9.3.1.3. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Банком России и используемого при оплате заключённого договора, в случае, если для формирования цены договора используется иностранная валюта.

9.3.1.4. Сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости).

9.3.1.5. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости).

9.3.1.6. Даты и время начала и окончания приёма заявок на участие в запросе предложений.

9.3.1.7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки.

9.3.1.8. Срок действия заявки (при необходимости).

9.3.1.9. Срок действия обеспечения заявки (при необходимости).

9.3.1.10. Срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости).

9.3.1.11. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся.

9.3.1.12. Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки.

9.3.2. К извещению о закупке и документации о закупке должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке (при проведении запроса предложений по нескольким лотам к документации о закупке может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота)

9.3.3. Порядок направления запроса на разъяснение положений документации о закупке установлен в разделе 6.10. Положения.

9.4. Требования к заявке на участие в запросе предложений

9.4.1. Для участия в запросе предложений участник должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о закупке.

9.4.2. Заявка на участие в запросе предложений может содержать сведения, указанные в разделе 6.5. Положения, включая требование о предоставлении любых иных документов или копий документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

9.4.3. Порядок подачи заявки на участие в запросе предложений в электронной форме определяется регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится запрос предложений в электронной форме.

9.5. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений

9.5.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется последовательно с учётом требований раздела 7.8. Положения.

9.5.2. Закупочная комиссия рассматривает заявки, поданные на участие в запросе предложений в электронной форме на предмет их соответствия требованиям документации о закупке.

9.5.3. Оценка и сопоставление заявок осуществляется закупочной комиссией строго в соответствии с порядком оценки и сопоставления заявок, указанного в документации о закупке.

9.6. Определение победителя запроса предложений

9.6.1. Победителем закупки признается участник закупки, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора, и заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и сопоставления заявок. Решение по определению победителя закупочная комиссия принимает на основании ранжирования заявок.

9.6.2. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

9.6.3. По результатам заседания закупочной комиссии, на котором осуществляется оценка заявок на участие и определение победителя запроса предложений в электронной форме, оформляется итоговый протокол. В нем указываются сведения в соответствии с п. 6.12.2. Положения, а также поименный состав присутствующих на заседании членов закупочной комиссии, установленное закупочной комиссией ранжирование заявок по степени предпочтительности.

9.6.4. Протокол оформляется и подписывается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заседания закупочной комиссии. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания в единой информационной системе.

9.6.5. По требованию любого участника запроса предложений заказчик в течение 10 (десяти) дней со дня получения соответствующего запроса, предоставляет ему информацию о причинах отклонения (проигрыша) его заявки.

9.7. Особенности проведения закрытого запроса предложений

9.7.1. Закрытый запрос предложений проводится в порядке проведения запроса предложений в электронной форме, с учётом положений настоящего раздела и п. 3.2.11. Положения.

9.7.2. Приглашение принять участие в закрытом запросе предложений должно, как минимум, содержать следующую информацию:

- 1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

9) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

10) сроки проведения каждого этапа в случае, если конкурентная закупка включает этапы;

11) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

9.7.3. При проведении закрытого запроса предложений не допускается предоставлять документацию о закупке, изменения, внесённые в неё, направлять запросы о разъяснении положений документации о закупке, предоставлять такие разъяснения в форме электронных документов. Разъяснения положений документации о закупке должны быть доведены в письменной форме заказчиком до сведения всех лиц, которым предоставлена документация о закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос.

9.7.4. Протоколы, формируемые по результатам заседания закупочной комиссии, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети Интернет. Заказчик не позднее трёх рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, направляет копии соответствующего протокола участникам, подавшим конкурсные заявки.

9.7.5. Для участия в закрытом запросе предложений участник закупки должен подать в запечатанном конверте заявку по форме и в порядке, установленным документацией о проведении закрытого запроса предложений. Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета закупки.

9.7.6. Все заявки, полученные до окончания срока подачи заявок, регистрируются заказчиком. По требованию участника закупки заказчик выдаёт расписку о получении конверта с заявкой с указанием даты и времени его получения. О получении ненадлежащим

образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке.

9.7.7. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках, до подведения итогов закрытого запроса предложений.

10. Порядок проведения запроса котировок

10.1. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме

10.1.1. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме определяется настоящим разделом Положения, а также регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится такой запрос котировок.

10.1.2. В целях закупки товаров, работ, услуг путём проведения запроса котировок в электронной форме необходимо:

10.1.2.1. Разработать и разместить в единой информационной системе извещение о закупке, проект договора.

10.1.2.2. При необходимости вносить изменения в извещение о закупке.

10.1.2.3. Рассмотреть и оценить котировочные заявки.

10.1.2.4. Разместить в единой информационной системе протокол, составленный по итогам проведения запроса котировок в электронной форме.

10.1.2.5. Заключить договор по результатам закупки.

10.2. Извещение о закупке

10.2.1. При проведении запроса котировок заказчик не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок размещает извещение о закупке и проект договора в единой информационной системе.

10.2.2. В извещении о закупке должны быть указаны сведения в соответствии с разделом 6.8. Положения, а также следующие сведения:

10.2.2.1. Требования к сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости).

10.2.2.2. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчётов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).

10.2.2.3. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Банком России и используемого при оплате заключённого договора, в случае, если для формирования цены договора используется иностранная валюта.

10.2.2.4. Сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости).

10.2.2.5. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости).

10.2.2.6. Даты и время начала и окончания приёма заявок на участие в запросе котировок.

10.2.2.7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе котировок.

10.2.2.8. Порядок внесения изменений в такие заявки.

10.2.2.9. Срок действия заявки (при необходимости).

10.2.2.10. Срок действия обеспечения заявки (при необходимости).

10.2.2.11. Срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости).

10.2.2.12. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся.

10.2.2.13. Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки.

10.3. Требования к составу и содержанию заявки на участие в запросе котировок в электронной форме (далее - котировочная заявка)

10.3.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в полном

соответствии с требованиями извещения о закупке.

10.3.2. Форма котировочной заявки в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

10.3.3. Заявка должна содержать все сведения и документы, установленные заказчиком в извещении о закупке. Заявка на участие в запросе котировок, в случае наличия таких требований в извещении о закупке, должна содержать:

10.3.3.1. Для юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица:

а) заполненную форму котировочной заявки в соответствии с требованиями извещения о закупке;

б) анкету участника закупки по установленной в извещении о закупке форме;

в) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. В случаях, предусмотренных извещением о закупке, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

г) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о закупке;

д) цену договора, в том числе цену продукции с указанием сведений о включённых или не включённых в неё расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

е) иные документы или копии документов, перечень которых определён извещением о закупке, подтверждающие соответствие котировочной заявки требованиям, установленным в извещении о закупке.

10.3.3.2. Для коллективного участника закупки:

а) документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в закупке на стороне одного участника, в том числе устанавливается право конкретного участника закупки участвовать в запросе котировок от имени группы лиц, подавать заявку, вносить обеспечение заявки, договора, содержится распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в закупке и в отношениях по исполнению договора (договоров), заключаемого по итогам закупки, а также иные условия, определённые в извещении о закупке;

б) документы и сведения в соответствии с п. 10.3.3.1 Положения, при этом анкета участника закупки, требуемая в соответствии с п. 10.3.3.1 б) Положения, предоставляется от каждого члена коллективного участника.

10.3.4. Иные требования к котировочной заявке устанавливаются в извещении о закупке в зависимости от предмета закупки.

10.3.5. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме определяется регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится запрос котировок в электронной форме.

10.4. Рассмотрение и оценка котировочных заявок. Определение победителя запроса котировок

10.4.1. Рассмотрение и оценка котировочных заявок осуществляется закупочной комиссией на предмет их соответствия требованиям извещения о закупке.

10.4.2. При необходимости в ходе рассмотрения заявок закупочная комиссия вправе затребовать от участников закупки уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки, включая изменение коммерческих условий

заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на изменение или представление отсутствующего обеспечения заявки. При уточнении заявок на участие в закупке заказчиком не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки. Срок предоставления разъяснений устанавливается заказчиком одинаковым для всех участников, которым был направлен запрос.

10.4.3. По результатам рассмотрения заявок закупочная комиссия составляет протокол рассмотрения котировочных заявок, который должен содержать сведения в соответствии с п. 6.12.1. Положения.

10.4.4. Протокол рассмотрения котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в день окончания рассмотрения котировочных заявок, и не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания размещается заказчиком в единой информационной системе.

10.4.5. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о закупке, и содержит наиболее низкую цену договора.

10.4.7. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем запроса котировок в электронной форме признается участник, котировочная заявка которого поступила ранее других котировочных заявок, в которых предложена такая же цена.

10.4.8. По результатам заседания закупочной комиссии, на котором осуществляется оценка заявок на участие и определение победителя запроса котировок в электронной форме, оформляется итоговый протокол, в соответствии с п. 6.12.2. Положения.

10.4.9. Протокол оформляется и подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заседания закупочной комиссии. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания в единой информационной системе.

10.4.10. По требованию любого участника запроса котировок заказчик в течение 10 (десяти) дней со дня получения соответствующего запроса, предоставляет ему информацию о причинах отклонения (проигрыша) его заявки.

10.5. Особенности проведения закрытого запроса котировок

10.5.1. Закрытый запрос котировок проводится в порядке проведения запроса котировок в электронной форме, с учётом положений настоящего раздела и п. 3.2.11. Положения.

10.5.2. Приглашение принять участие в закрытом запросе котировок должно, как минимум, содержать следующую информацию:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

9) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

10) сроки проведения каждого этапа в случае, если конкурентная закупка включает этапы;

11) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

10.5.3. При проведении закрытого запроса котировок не допускается предоставлять документацию о закупке, изменения, внесённые в неё, направлять запросы о разъяснении положений документации о закупке, предоставлять такие разъяснения в форме электронных документов. Разъяснения положений документации о закупке должны быть доведены в письменной форме заказчиком до сведения всех лиц, которым предоставлена документация о закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос.

10.5.4. Состав документации о закрытом запросе котировок определяется в разделе 6.9. Положения.

10.5.5. Протоколы, формируемые по результатам заседания закупочной комиссии, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети Интернет. Заказчик не позднее трёх рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола, направляет копии соответствующего протокола участникам, подавшим котировочные заявки.

10.5.6. Для участия в закрытом запросе котировок участник закупки должен подать в запечатанном конверте заявку по форме и в порядке, установленным документацией о проведении закрытого запроса котировок. Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета закупки.

10.5.7. Все заявки, полученные до окончания срока подачи заявок, регистрируются заказчиком. По требованию участника закупки заказчик выдаёт расписку о получении конверта с заявкой с указанием даты и времени его получения. О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке.

10.5.8. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках, до подведения итогов закрытого запроса котировок.

11. Порядок проведения предварительного квалификационного отбора

11.1. Предварительный квалификационный отбор может проводиться в целях проведения конкурентных и неконкурентных способов закупок с ограниченным участием.

11.2. Предварительный квалификационный отбор может проводиться непосредственно перед процедурой закупки или быть разнесённым с процедурой закупки по времени.

11.3. В целях проведения предварительного квалификационного отбора необходимо:

11.3.1. разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении предварительного квалификационного отбора (далее также – предквалификационный отбор), документацию о проведении предквалификационного отбора;

11.3.2. в случае получения запроса на разъяснение положений документации о проведении предквалификационного отбора, предоставлять необходимые разъяснения;

11.3.3. при необходимости вносить изменения в извещение о проведении предквалификационного отбора, документацию о проведении предквалификационного отбора;

11.3.4. принимать все заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в документации о проведении предквалификационного отбора;

11.3.5. рассмотреть заявки на участие в предквалификационном отборе и осуществить отбор участников;

11.3.6. разместить в единой информационной системе протокол о результатах предварительного квалификационного отбора.

11.4. Извещение о проведении предквалификационного отбора

11.4.1. При проведении предквалификационного отбора заказчик не менее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до окончания приема заявок на участие в предквалификационном отборе размещает извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, документацию о проведении предквалификационного отбора в единой информационной системе.

11.4.2. В извещении о проведении предквалификационного отбора должны содержаться:

11.4.2.1. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты заказчика;

11.4.2.2. предмет договора будущей открытой процедуры закупки;

11.4.2.3. предварительные (ориентировочные) объемы поставки (выполнения работ, оказания услуг);

11.4.2.4. место будущей поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

11.4.2.5. предварительные (ориентировочные) сведения о начальной (максимальной) цене договора (при необходимости);

11.4.2.6. срок, место и порядок предоставления предквалификационной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком за предоставление документации, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

11.4.2.7. дата рассмотрения заявок на участие в предквалификационном отборе;

11.4.2.8. сведения о том, что впоследствии при проведении открытой процедуры закупки к участию в такой процедуре будут допускаться только те участники, которые успешно прошли предварительный квалификационный отбор;

11.4.2.9. даты и время начала и окончания подачи заявок на участие в предквалификационном отборе.

11.4.3. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в предквалификационном отборе заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника внести изменения в извещение о проведении предквалификационного отбора.

11.4.3.1. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении предварительного квалификационного отбора такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

11.4.3.2. В случае, если изменения в извещение о проведении предквалификационного отбора внесены позднее чем 5 (пять) рабочих дней до даты

окончания подачи заявок, срок подачи заявок на участие в предквалификационного отбора должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявок такой срок составлял не менее чем 10 дней.

11.5. Документация о проведении предварительного квалификационного отбора

11.5.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении предквалификационного отбора размещает в единой информационной системе документацию о проведении предквалификационного отбора.

11.5.2. Сведения, содержащиеся в документации о проведении предквалификационного отбора, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении предквалификационного отбора.

11.5.3. В документации о проведении предквалификационного отбора должны быть указаны следующие сведения:

11.5.3.1. краткое описание закупаемой продукции и краткое изложение существенных условий договора, заключаемого в результате открытых процедур;

11.5.3.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в предквалификационном отборе;

11.5.3.3. порядок проведения предварительного квалификационного отбора;

11.5.3.4. порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок на участие в предквалификационном отборе представления предквалификационных заявок;

11.5.3.5. требования к участнику предквалификационного отбора и перечень документов, представляемых участником для подтверждения соответствия установленным требованиям;

11.5.3.6. формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений документации о проведении предквалификационного отбора;

11.5.3.7. дата подведения итогов предквалификационного отбора;

11.5.3.8. критерии предквалификационного отбора;

11.5.3.9. порядок оценки заявок на участие в предквалификационном отборе, отбора участников;

11.5.3.10. срок, на который проводится предквалификационный отбор¹ (при необходимости);

11.5.3.11. иные сведения и требования (при необходимости).

11.5.4. Критериями предварительного квалификационного отбора могут являться:

11.5.4.1. наличие у участника опыта выполнения аналогичных по предмету (объему, срокам, цене и т.д.) будущей закупки договоров;

11.5.4.2. наличие у участника производственных мощностей (при необходимости);

11.5.4.3. наличие у участника технологического оборудования (при необходимости);

11.5.4.4. наличие у участника материально-технических ресурсов;

11.5.4.5. наличие у участника трудовых ресурсов;

11.5.4.6. наличие у участника финансовых ресурсов;

¹ Предварительный квалификационный отбор может проводиться в соответствии с решением заказчика для последующего проведения конкретной открытой процедуры (например, для последующего проведения конкурса с ограниченным участием по реконструкции какого-либо объекта капитального строительства), а может проводиться на определенный срок, например, год. В последнем случае заказчик, проводя открытые процедуры по предмету закупки, указанному в документации о предквалификационном отборе, может использовать результаты такого отбора и проводить процедуры с ограниченным участием неоднократно в течение года после проведения отбора.

11.5.4.7. иные критерии, установленные документацией о проведении предквалификационного отбора.

11.5.5. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в предквалификационном отборе заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника внести изменения в документацию о проведении предквалификационного отбора.

11.5.5.1. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о необходимости изменения документации о проведении предварительного квалификационного отбора такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

11.5.5.2. В случае, если изменения в документацию о проведении предквалификационного отбора внесены позднее чем 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок, срок подачи заявок на участие в предквалификационном отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в документацию изменений до даты окончания подачи заявок такой срок составлял не менее чем 10 (десять) рабочих дней.

11.5.6. Любой участник вправе направить заказчику запрос разъяснений положений документации о проведении предквалификационного отбора в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в предквалификационном отборе. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение положений документации направляет разъяснения участнику, направившему запрос, а также размещает копию таких разъяснений (без указания наименования или адреса участника, от которого был получен запрос на разъяснения) в единой информационной системе.

11.6. Отказ от проведения предквалификационного отбора

11.6.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения предквалификационного отбора в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в предквалификационном отборе.

11.6.2. В случае принятия решения об отказе от проведения предквалификационного отбора, заказчик в день принятия такого решения размещает сведения об отказе от проведения предквалификационного отбора в единой информационной системе. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками с извещением об отказе от проведения предквалификационного отбора.

11.7. Требования к заявке на участие в предварительном квалификационном отборе

11.7.1. Для участия в предквалификационном отборе участник должен подготовить заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении предквалификационного отбора.

11.7.2. Требования к форме, содержанию, составу заявки на участие в предквалификационном отборе устанавливаются в документации о проведении предквалификационного отбора.

11.8. Порядок приема заявок на участие в предквалификационном отборе

11.8.1. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок, установленного в извещении о проведении предквалификационного отбора, заказчик осуществляет прием заявок на участие в предквалификационном отборе.

11.8.2. Для участия в предквалификационном отборе участник должен подать в запечатанном конверте заявку на участие в предквалификационном отборе по форме и в порядке, установленным документацией о проведении предквалификационного отбора.

Подача заявки может быть осуществлена по электронной почте в форме электронного документа, подписанного электронной подписью при условии, что сертификат ключа проверки электронной подписи получен участником в аккредитованном удостоверяющем центре России в соответствии с положениями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ.

11.8.3. Участник может подать только одну заявку на участие в предквалификационном отборе.

11.8.4. Все заявки на участие в предквалификационном отборе, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в предквалификационном отборе, регистрируются заказчиком. По требованию участника заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в предквалификационном отборе, с указанием даты его получения. В случае подачи аукционной заявки в форме электронного документа участнику закупки, подавшему такую заявку, заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней направляет уведомление по электронной почте о получении заявки.

11.8.4.1. О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке.

11.8.4.2. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках.

11.8.5. Участник вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в предквалификационном отборе в порядке, предусмотренном документацией о проведении предквалификационного отбора. Изменение и (или) отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в предквалификационном отборе, установленного документацией о проведении предквалификационного отбора, не допускается.

11.8.6. Если по окончании срока подачи заявок на участие в предквалификационном отборе, установленного документацией о проведении предквалификационного отбора, будет получена только одна заявка или не будет получено ни одной заявки, предварительный квалификационный отбор будет признан несостоявшимся.

11.8.7. Заявки на участие в предквалификационном отборе, полученные заказчиком после окончания срока подачи заявок, установленного документацией о проведении предквалификационного отбора, не рассматриваются и направляются участникам, подавшим такие заявки, в течение 3 рабочих дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка.

11.9. Рассмотрение заявок на участие в предквалификационном отборе, отбор участников

11.9.1. Закупочная комиссия по окончании срока подачи заявок на участие в предквалификационном отборе вскрывает конверты с заявками и рассматривает вскрытые заявки с целью определения соответствия каждого участника требованиям, установленным документацией о проведении предквалификационного отбора, и соответствия заявки, поданной таким участником, требованиям, установленным документацией о предквалификационном отборе.

11.9.2. В рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:

11.9.2.1. затребование от участников закупки разъяснения положений заявок и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий заявки на участие в предквалификационном отборе (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на изменение или представление отсутствующего обеспечения заявки;

11.9.2.2. исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме;

11.9.2.3. проверка заявок на соблюдение требований документации к оформлению и составу заявок; при этом заявки рассматриваются как отвечающие требованиям документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки, которые исправлены и с их исправлением согласен участник, представивший данную заявку;

11.9.2.4. проверка участника закупки на соответствие требованиям заказчика, в том числе, но не ограничиваясь этим, его правоспособности, подлинности заявки, достоверности представленных на предквалификационный отбор сведений и документов, отсутствия участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков, отсутствия просроченной дебиторской задолженности и(или) невыполненных обязательств перед заказчиком и его дочерними и зависимыми обществами по ранее заключенным договорам (в том числе с аффилированными с участником закупки структурами);

11.9.2.5. проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям документации о проведении предварительного предквалификационного отбора;

11.9.2.6. отклонение заявок, которые по мнению членов закупочной комиссии не соответствуют требованиям предквалификационного отбора по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в включении их в перечень лиц, прошедших предварительный предквалификационный отбор.

11.9.3. По результатам рассмотрения заявок закупочной комиссией принимается решение о включении участника в перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор (далее для целей настоящего раздела также – перечень) или об отказе во включении в перечень с оформлением соответствующего протокола.

11.9.4. Участнику будет отказано во включении в перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор в случаях:

11.9.4.1. непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о проведении предквалификационного отбора;

11.9.4.2. несоответствия участника требованиям к участникам, установленным документацией о проведении предквалификационного отбора;

11.9.4.3. несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным документацией о проведении предквалификационного отбора

11.9.4.4. предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

11.9.4.5. непредставления разъяснений заявки на участие в предквалификационном отборе по запросу закупочной комиссии;

11.9.4.6. наличия в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки;

11.9.4.7. наличия у участника закупки просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед заказчиком и его дочерними и зависимыми обществами (в том числе, с аффилированными с участником закупки структурами);

11.9.4.8. наличия других негативных сведений, выявленных по результатам проверки в соответствии с п. 11.9.2.4. Положения.

11.9.5. Отказ во включении в перечень по иным основаниям, не указанным в п. 11.9.4. Положения не допускается.

11.9.6. При рассмотрении заявок на участие в предквалификационном отборе закупочная комиссия может запросить у участников разъяснения или дополнения их заявок,

в том числе представления дополнительных документов.

11.9.7. По завершении рассмотрения заявок и отбора участников членами закупочной комиссии составляется перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор.

11.9.7.1. В случае, если при рассмотрении заявок на участие в предквалификационном отборе принято решение о несоответствии всех заявок требованиям документации о проведении предквалификационного отбора или о соответствии только одной заявки требованиям документации, предквалификационный отбор признается несостоявшимся.

11.9.8. По результатам рассмотрения заявок и отбора участников закупочная комиссия оформляет протокол, в котором указываются сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) участников, включенных в перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

11.9.9. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания в единой информационной системе.

11.10. Последствия признания предквалификационного отбора несостоявшимся

11.10.1. В случае, признания предквалификационного отбора несостоявшимся заказчик вправе объявить о повторном проведении предквалификационного отбора, изменив его условия.

12. Порядок закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

12.1. Исчерпывающий перечень случаев проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) установлен в разделе 5.8. Положения.

12.2. В целях закупки товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) необходимо заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

12.3. Извещение и документация о такой закупке не формируются заказчиком и не подлежат размещению в единой информационной системе.

12.4. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) заказчик не принимает, закупочная комиссия не рассматривает заявки участников, не проводит определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

12.5. Заказчик предлагает заключить договор конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику) или принимает предложение заключить договор от конкретного поставщика (исполнителя, подрядчика).

12.5.1. При заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) направленный заказчику и подписанный поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договор является документом, предусмотренным частью 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, и приравнивается к заявке на участие в закупке.

12.6. Заказчик проводит определение и обоснование цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). Такое определение и обоснование хранится вместе с заключенным договором.

12.7. Заказчик вправе отказаться от закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в любой момент до заключения договора.

13. Порядок проведения публичной неконкурентной закупки

13.1. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения публичной неконкурентной закупки необходимо:

13.1.1. Разместить в единой информационной системе извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора.

13.1.2. При необходимости рассмотреть oferty участников закупки.

13.1.3. При необходимости заключить договор.

13.2. Извещение и документация о публичной неконкурентной закупке.

13.2.1. Извещение о закупке и документация о публичной неконкурентной закупке носят уведомительный характер и могут не соответствовать разделам 6.8. и 6.9. Положения.

13.2.2. Участники закупки имеют право подать oferty с указанием цены и иных существенных условий.

13.2.3. Форма oferty, сроки подачи oferty, требования к участнику закупки и иные необходимые сведения устанавливаются в документации о публичной неконкурентной закупке.

13.2.4. Подачей oferty, участник декларирует свое соответствие требованиям, устанавливаемым в документации о публичной неконкурентной закупке.

13.2.5. Перед заключением договора заказчик имеет право запросить у участника закупки документы, указанные в документации о публичной неконкурентной закупке.

13.2.6. Заказчик имеет право не рассматривать поданные oferty участников закупки и не заключать договор по результатам такой закупки.

14. Порядок проведения безальтернативной закупки

14.1. Исчерпывающий перечень случаев проведения безальтернативной закупки установлен в разделе 5.10. Положения.

14.2. В целях закупки товаров (работ, услуг) способом безальтернативной закупки необходимо заключить договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

14.3. Извещение и документация о такой закупке не формируются заказчиком и не подлежат размещению в единой информационной системе.

14.4. При осуществлении безальтернативной закупки заказчик не принимает, закупочная комиссия не рассматривает заявки участников, не проводит определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

14.5. Заказчик может не проводить определение и обоснование цены договора, заключаемого по результатам безальтернативной закупки.

14.6. Заказчик вправе отказаться от безальтернативной закупки в любой момент до заключения договора.

15. Порядок проведения закупки малого объема

15.1. Случай проведения закупки малого объема установлен в разделе 5.11. Положения.

15.2. В целях закупки товаров (работ, услуг) способом закупки малого объема необходимо заключить договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

15.3. Извещение и документация о такой закупке не формируются заказчиком и не подлежат размещению в единой информационной системе.

15.4. При осуществлении закупки малого объема заказчик не принимает, закупочная комиссия не рассматривает заявки участников, не проводит определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

15.5. Заказчик не проводит определение и обоснование цены договора, заключаемого по результатам закупки малого объема.

15.6. Заказчик вправе отказаться от закупки малого объема в любой момент до заключения договора.

15.А. Порядок проведения закупки в электронном магазине

1. Порядок проведения закупки определяется настоящим разделом Положения, а также регламентом оператора ЭТП, на которой проводится такая закупка.

2. Закупка проводится в электронной форме на электронной площадке,

предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее – ЭП).

3. Участник закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства размещает на электронной площадке предварительное предложение о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

4. Заказчик размещает на электронной площадке и при необходимости в единой информационной системе:

а) информацию (извещение) о закупаемом товаре, работе, услуге, в том числе требования к таким товарам, работам, услугам,

б) требования к участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.1. Минимальный срок для подачи предложений должен быть не менее 1 (одного) рабочего дня.

5. Оператор электронной площадки определяет из состава предварительных предложений, предусмотренных пунктом 3 соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом «б» пункта 4, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

6. Заказчик определяет согласно критериям оценки, утвержденным в п. 7.8.6.3 Положения о закупке, участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 5.

6.1. По результатам рассмотрения предварительных предложений заказчик формирует и размещает протокол подведения итогов закупки в электронном магазине.

6.2. Заказчик вправе отметить закупку в электронном магазине на любом этапе процедуры.

7. Договор (договора) заключаются с использованием электронной площадки с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с пунктом 6, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 4, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

7.1. Заказчик вправе отказаться от заключения договора на любом этапе.

8. Условия проведения закупки в электронном магазине определены в пункте 5.12 раздела 5 настоящего Положения.

ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

16.1. Договоры на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

16.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

16.3. По результатам конкурентной закупки товаров (работ, услуг) между заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, участника, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке, документации о закупке. По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении без изменения остальных условий договора.

16.4. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

16.5. Договор в письменной форме может быть заключён путём составления одного документа, подписанного сторонами, а также путём обмена письмами, телеграммами, телексами, телефаксами и иными документами, в том числе электронными документами, передаваемыми по каналам связи, позволяющими достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору. Электронным документом, передаваемым по каналам связи, признается информация, подготовленная, отправленная, полученная или хранимая с помощью электронных, магнитных, оптических либо аналогичных средств, включая обмен информацией в электронной форме и электронную почту.

16.6. В случае, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке.

16.7. После определения участника, с которым в соответствии с Положением должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления относительно него следующих фактов:

16.7.1. проведения ликвидации участника закупки - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки - юридического

лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;

16.7.2. приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

16.7.3. предоставления участником закупки заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных ими документах;

16.7.4. нахождения имущества участника закупки под арестом, наложенным по решению суда.

16.7.5. установления фактов несоответствия участника закупки иным требованиям, установленным в извещении и (или) документации о закупке.

16.8. Отказ от заключения договора осуществляется заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях:

16.8.1. непредвиденное изменение потребности в продукции, в том числе, изменения финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке, изменение проектной документации;

16.8.2. изменения потребностей заказчика;

16.8.3. при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность заключения договора;

16.8.4. наличия существенных ошибок, допущенных при подготовке извещения о закупке и/или документации о закупке, включая проект договора, препятствующих исполнению договора и удовлетворению потребностей заказчика;

16.8.5. необходимость исполнения предписания контролирующих органов и/или вступившего в законную силу судебного акта.

16.9. Заключение дополнительных соглашений к договору по соглашению сторон в отношении изменения несущественных условий договора возможно в случае необходимости исправления опечаток, стилистических, орфографических, пунктуационных, арифметических и иных ошибок, изменений по несущественным условиям договора (изменение реквизитов сторон, банковских реквизитов, контактных данных и т.д.), которые не влияют и не могут влиять на экономическую эффективность закупки.

16.10. Любые пролонгации договоров на новый срок рассматриваются в рамках настоящего Положения как дополнительные соглашения к действующему договору с применением соответствующего порядка их заключения.

16.11. Заказчик по согласованию с контрагентом при заключении договора и/или в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в пределах 30% от цены договора, цены договора заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги если иное не предусмотрено в документации о закупке, договоре, а также при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, товаров, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, услугами, товарами, предусмотренными договором.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг стороны в обязательном порядке изменяют цену договора указанным образом.

16.11.1. Заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить цену договора в

связи с повышением ставки НДС и утраты права на освобождения от НДС.

16.12. При заключении договора, либо в ходе его исполнения, по согласованию сторон, допускается снижение цены договора (цены единицы товара (объема работы, услуги) без изменения количества товаров (объема работ, услуг).

16.13. Заказчик размещает в единой информационной системе информацию о заключении дополнительных соглашений к договору, заключенному по результатам конкурентных закупок, если в ходе его исполнения поменялись объем, цена и (или) срок исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор.

16.13.1. Заказчик размещает в единой информационной системе информацию о заключении дополнительных соглашений к договору, заключенному с единственным поставщиком (исполнителем) подрядчиком, если в ходе его исполнения поменялись объем, цена и (или) срок исполнения договора по сравнению с указанными в договоре, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор.

16.14. Если при заключении договора или в ходе его исполнения установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставил недостоверную информацию (в том числе относящейся к предмету договора, полномочиям на его заключение, соответствию договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу) о своём соответствии требованиям, указанным в извещении о закупке, документации о закупке, что позволило ему стать победителем закупки, поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан возместить заказчику по его требованию убытки, причинённые недостоверностью такой информации, или уплатить предусмотренную договором неустойку.

16.15. Признание договора незаключённым или недействительным не препятствует наступлению последствий, предусмотренных п. 16.14. Положения.

16.16. В указанном в п. 16.14. Положения случае заказчик, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе отказаться от договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором, или через суд требовать признания договора недействительным.

16.17. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменён судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

16.18. В случае отсутствия у контрагента лицензии на осуществление деятельности или членства в саморегулируемой организации, необходимых для исполнения обязательства по договору, заказчик вправе отказаться от договора (исполнения договора) и потребовать возмещения убытков.

16.19. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

16.20. В случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договора повлекло его досрочное прекращение и заказчик заключил взамен аналогичный договор, заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения убытков в виде разницы между ценой, установленной в прекращённом договоре, и ценой на сопоставимые товары, работы или услуги по условиям договора, заключённого взамен прекращённого договора.

16.21. Если заказчик не заключил аналогичный договор взамен прекращённого

договора, но в отношении предусмотренного прекращённым договором исполнения имеется текущая цена на сопоставимые товары, работы или услуги, заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения убытков в виде разницы между ценой, установленной в прекращённом договоре, и текущей ценой.

16.22. Текущей ценой признается цена, взимаемая в момент прекращения договора за сопоставимые товары, работы или услуги в месте, где должен был быть исполнен договор, а при отсутствии текущей цены в указанном месте - цена, которая применялась в другом месте и может служить разумной заменой с учётом транспортных и иных дополнительных расходов.

16.23. В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в договор может быть включено условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых и иных обязательных платежей, связанных с оплатой договора, в связи с исполнением заказчиком обязанностей налогового агента.

16.24. По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, установленных в Положении.

16.25. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, установленных Положением, а также если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в форме преобразования, слияния или присоединения.

16.26. При исполнении договора по согласованию заказчика с контрагентом допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются аналогичными или улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

16.27. При исполнении договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключенных заказчиком с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам осуществления закупок способами, определенными настоящим Положением, за исключением торгов, согласно положениям гражданского законодательства Российской Федерации, субъекты малого и среднего предпринимательства вправе использовать механизм финансирования под уступку денежного требования (факторинг) в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации и при выполнении следующих условий:

16.27.1. Заключение договора факторинга возможно только по предварительному письменному согласию заказчика.

16.27.2. Заказчик должен быть в письменной форме уведомлен субъектом малого или среднего предпринимательства, с которым заключён договор закупки, или финансовым агентом, в срок не позднее трёх дней с момента заключения договора факторинга, о заключении договора факторинга с определением подлежащего исполнению денежного требования, а также указанием наименования финансового агента, которому должен быть произведён платёж, и его банковских реквизитов. При этом в случае направления уведомления о заключении договора факторинга финансовым агентом к нему должно быть приложено доказательство того, что уступка денежного требования финансовому агенту действительно имела место (договор факторинга или надлежащим образом заверенная его копия или иное надлежащее доказательство). Если финансовый агент не выполнит эту обязанность, заказчик вправе произвести по данному требованию платёж субъекту малого или среднего предпринимательства, с которым заключён договор закупки, во исполнение своего обязательства перед

последним.

16.27.3. Заказчик при исполнении денежного требования финансовому агенту вправе предъявить к зачёту свои денежные требования, вытекающие из договора закупки с субъектом малого или среднего предпринимательства, которые уже имелись ко времени, когда было получено уведомление о заключении договора факторинга.

16.27.4. Исполнение денежного требования заказчика финансовому агенту освобождает заказчика от соответствующего обязательства перед субъектом малого или среднего предпринимательства, с которым заключён соответствующий договор.

16.28. Информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора, размещаются в реестре договоров в соответствии с порядком и сроками, установленными законодательством Российской Федерации, после исполнения всего объема обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, предусмотренных соответствующим договором.

16.29. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:

1) исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит заказчику, от имени которого заключен договор;

2) заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.

16.30. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат заказчику.

16.30.1. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

16.30.2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического

надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16.30.3. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

16.30.4. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

16.31. Заказчик при заключении или изменении договора при необходимости:

1) проводит индексацию цены договора с использованием базового прогноза индекса цен производителей промышленной продукции (без продукции топливно-энергетического комплекса) Министерства экономического развития Российской Федерации;

2) не ограничивает размер индексации цены договора;

3) предусматривает в условиях формирования цены договора ее корректировку на фактические значения индексов, входящих в формулу индексации цены договора, за предыдущий год.

16.32. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

16.33. Стороны вправе установить, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора, если иное не установлено законом или не вытекает из существа соответствующих отношений.

ГЛАВА 4. «РЕЕСТР НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ПОСТАВЩИКОВ».

17.1. В случае уклонения от заключения договора победителя закупки или участника закупки, с которым в соответствии с документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя закупки от заключения договора (если документацией о закупке предусмотрена обязанность такого лица заключить договор), заказчик направляет сведения о таком победителе закупки или участнике закупки, с которым в соответствии с документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя закупки, в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ.

17.2. В случае если единственный участник закупки, подавший заявку на участие в закупке либо участник закупки, признанный единственным участником закупки, либо участник закупки, единственно участвующий на всех этапах закупки, которые в соответствии с документацией о закупке обязаны заключить договор, уклонились от заключения договора (далее - лицо, уклонившееся от заключения договора), заказчик направляет сведения о таких лицах, уклонившихся от заключения договора в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона № 223-

ФЗ.

17.3. В случае расторжения договора по решению суда в связи с существенным нарушением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора заказчик направляет сведения о таком поставщике (подрядчике, исполнителе) в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ.

17.4. В случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которого иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, заказчик направляет сведения о таком поставщике (подрядчике, исполнителе) в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ.

17.5. Сроки и состав сведений и документов (их копий), направляемых заказчиком в реестр недобросовестных поставщиков, определяются в соответствии с Постановлением Правительства от 22 ноября 2012 г. № 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом № 223-ФЗ.

17.6. Ведение реестра недобросовестных поставщиков осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, в единой информационной системе.

17.7. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных поставщиков исключаются из этого реестра.

17.8. Включение сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им договора, в реестр недобросовестных поставщиков или содержание таких сведений в реестре недобросовестных поставщиков может быть обжаловано заинтересованным лицом в судебном порядке.

ГЛАВА 5. ПРАВО УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НА ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЗАКАЗЧИКА, КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК, ОПЕРАТОРА ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ

18.1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) заказчика при закупке товаров, работ, услуг.

18.2. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом особенностей, установленных статьей 3 Федерального закона № 223-ФЗ, действия (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление заказчиком закупки с нарушением требований Федерального закона № 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе положении о закупке такого заказчика;

2) нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки

товаров, работ, услуг требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ;

3) неразмещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

4) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

5) осуществление заказчиками закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», предусмотренных частью 8.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, частью 5 статьи 8 Федерального закона № 223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

6) неразмещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

18.3. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, закупочной комиссией, оператором электронной площадки после окончания, установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

18.4. Рассмотрение жалобы антимонопольным органом должно ограничиваться только доводами, составляющими предмет обжалования.

ГЛАВА 6. ОСОБЫЕ ЗАКУПОЧНЫЕ СИТУАЦИИ

19. Особенности осуществления закупок у субъектов¹ малого и среднего предпринимательства²

19.1. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных Положением о закупке торгов, иных способов закупки:

а) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

б) участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

в) в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

19.2. Для проведения торгов, иных способов закупки, предусмотренных Положением, в соответствии с подпунктом "б" пункта 19.1. Положения заказчик утверждает перечень товаров работ, услуг закупка которых осуществляется у субъектов

¹ Положения настоящего пункта, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

² Данный раздел применяется в случае, если заказчик относится к лицам, указанным в пункте 2 Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

малого и среднего предпринимательства. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, у любых лиц, указанных в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства.

19.2.1. Заказчик размещает перечень в единой информационной системе, а также на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

19.3. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом "в" пункта 19.1. Положения, к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

19.4. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом "в" пункта 19.1. Положения, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

19.5. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 19.1 Положения заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами "б" и "в" пункта 16.1 Положения, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

19.6. Подтверждением применения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, налогового режима "Налог на профессиональный доход" является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима.

Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом "в" пункта 19.1 Положения, представления информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

19.7. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 19.1. Положения заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), предусмотренными подпунктами "б" и "в" пункта 19.1. Положения, специального налогового режима "Налог на профессиональный доход".

19.8. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "а" пункта 16.1 Положения срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).

19.9. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "б" пункта 16.1 Положения и заключении договора с субъектами малого и среднего предпринимательства - участниками программы партнерства, в случае утверждения заказчиком такой программы в соответствии с требованиями постановления Правительства от 11 декабря 2014 г. № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заказчиком может быть

установлено авансирование в размере не менее 30 процентов суммы договора.

19.10. Заказчик вправе утвердить документ, описывающий комплекс мероприятий, направленных на формирование реестра (перечня) субъектов малого и среднего предпринимательства, поставляющих товары (выполняющих работы, оказывающих услуги) по договорам, заключенным между указанными субъектами и заказчиком, либо между указанными субъектами и поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заключившим договор с заказчиком, участниками которых может быть неограниченное количество субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - программа партнерства), соответствующих следующим требованиям:

а) исполнение субъектом малого и среднего предпринимательства договоров, которые заключены по результатам закупок и количество которых определяется заказчиком, без взыскания с субъекта малого и среднего предпринимательства неустойки (штрафа, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных такими договорами;

б) прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства установленных заказчиком в соответствии с положением о закупке процедур определения соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, предъявляемым к поставщикам (исполнителям, подрядчикам). При этом такие процедуры не должны приводить к ограничению числа субъектов малого и среднего предпринимательства, которые могут стать участниками программы партнерства.

19.10.1. Утвержденная заказчиком программа партнерства, а также требования, предъявляемые к субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в такой программе, размещаются на официальном сайте заказчика в сети "Интернет".

19.10.2. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, и заключении договора с субъектами малого и среднего предпринимательства - участниками программы партнерства заказчиком может быть установлено авансирование в размере не менее 30 процентов суммы договора.

19.10.3. Заказчики при участии корпорации развития малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованных органов (организаций) вправе утверждать программы развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков) и обеспечивать реализацию программ развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в соответствии с статьей 19.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

19.11. Особенности проведения торгов, иных способов закупок, предусмотренных положением о закупке, в которых участниками закупок являются только субъекты малого и среднего предпринимательства

19.11.1. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, установленный пунктом 19.2. настоящего Положения, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

19.11.2. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 800 миллионов рублей, и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, установленный пунктом 19.2. настоящего Положения, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

19.11.3. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в извещении о закупке и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого

и среднего предпринимательства.

19.11.4. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном положением о закупке, на общих основаниях в случаях, если:

а) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

г) заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

19.11.5. Если договор по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, не заключен, заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном положением о закупке,

19.11.6. Если в документации о закупке участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, или путем предоставления независимой гарантии.

19.11.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, возвращаются:

а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

б) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

19.11.8. Если в документации о закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

19.11.9. Если в документации о закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, или путем предоставления независимой.

19.11.10. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего

предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

19.11.11. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящей статьей, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

19.11.12. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

19.11.13. Срок заключения договора при осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "б" пункта 19.1. Положения максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам

закупки, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

19.12. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках в качестве субподрядчиков(соисполнителей)

19.12.1. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

19.12.2. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства содержит следующие сведения:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

б) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

г) цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем).

19.12.3. Привлечение к исполнению договора, заключенного по результатам закупки, субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства является обязательным условием указанного договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

19.12.4. В документацию о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "в" пункта 19.1. Положения, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

19.12.5. По согласованию с заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

20. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и

функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

20.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ, настоящим Положением и с учетом требований, предусмотренных статьей 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ.

20.2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

20.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня окончания (истечения) срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

20.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме,

документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

20.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 20.4., должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 20.4.;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 или 2 пункта 20.4, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями пункта 20.3. определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 20.4, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских

свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 2 пункта 20.4, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ для подачи заявки;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 пункта 20.4.:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

20.6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

20.7. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с подпунктом 4 пункта 20.4. дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с пунктом 20.6. предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

20.8. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном в пунктах 20.4, 20.5 для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных разделом 20. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

20.9. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с настоящим Федеральным законом;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей Федерального закона № 223-ФЗ.

20.10. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном пунктом 5 части 10 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

20.11. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

20.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

20.13. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных

средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

20.14. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ.

20.15. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

20.16. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

20.17. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" подпункта 9 настоящего пункта;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о

налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При

этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

20.18. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

20.19. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 20.17 и 20.18.

20.20. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 20.18, не допускается.

20.21. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 20.17, а также пунктом 20.18 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 20.17, а также пунктом 20.18 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 20.17.

20.22. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 20.17.

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 20.17. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 20.17.

20.23. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 20.17 в случае установления заказчиком обязанности их представления.

20.24. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 20.17, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пункте 20.17, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с пунктом 20.16.

20.25. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

20.26. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными подпунктом 5 пункта 20.5 уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный пунктом 20.7 (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными подпунктом 5 пункта 20.5 уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований пункта 20.6 (при проведении аукциона в электронной форме);

3) протокол, предусмотренный пунктом 20.7 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 20.4), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

20.27. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

20.28. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения

указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

20.29. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ) части 22 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

20.30. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

20.31. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

20.32. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

20.33. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

21. Предоставление национального режима при осуществлении закупок

21.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев

принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, положения статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

21.2. Правительство Российской Федерации:

1) вправе с учетом положений части 3 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ принимать меры, устанавливающие:

а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;

в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;

2) определяет информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара для целей Федерального закона № 223-ФЗ, в случае принятия мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ.

21.3. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ запрет закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку такого товара;

б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ ограничение закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "в" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ преимущество в отношении товара российского происхождения:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового

предложения, поданного в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта;

в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

21.4. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ запрет закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ ограничение закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "в" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ преимущество в отношении таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта;

в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом.

Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок применяется во всех случаях проведения конкурентных способов закупок, установленных Положением о закупке, а также при проведении неконкурентных способов закупки: у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), публичной неконкурентной закупки.

1.1. Порядок может применяться при осуществлении безальтернативной закупки.

2. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены лота) осуществляется с применением одного или нескольких следующих методов:

2.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

2.2. Проектно-сметный метод.

2.3. Метод «одной цены».

3. При невозможности применения одного из перечисленных в пунктах 2.1 – 2.2 методов заказчиком могут быть использованы прочие, не указанные в пунктах 2.1 – 2.2 методы.

4. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить (далее также – закупка в условиях неопределенного объема), заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, (начальную сумму цен указанных единиц), максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящим Порядком цену единицы товара, работы, услуги. Максимальное значение цены договора (лимит) при закупке в условиях неопределенного объема не является расчетной величиной, определяется финансовыми возможностями заказчика и устанавливается им самостоятельно.

4.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (далее также - НМЦД) применяется к определению и обоснованию начальной цены единицы товара, работы, услуги в случае осуществления закупки в условиях неопределенного объема.

5. Обоснование НМЦД заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании НМЦД, которое подлежит размещению в единой информационной системе (далее – ЕИС), не указываются наименования поставщиков (исполнителей, подрядчиков), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании НМЦД документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, хранятся с иными документами о закупке не менее трех лет.

6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включенных в государственный оборонный заказ, настоящий Порядок применяется с учетом особенностей определения НМЦД, предусмотренных в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

7. При приобретении жилых помещений, которые соответствуют условиям отнесения к стандартному жилью, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и построены на земельных участках, переданных единым институтом развития в жилищной сфере в безвозмездное пользование или аренду для строительства стандартного жилья, для комплексного освоения территории, в рамках которого предусматривается в том числе строительство стандартного жилья, либо для строительства в минимально требуемом объеме стандартного жилья, для комплексного освоения территории, в рамках которого предусматриваются в том числе строительство в минимально требуемом объеме стандартного жилья и иное жилищное строительство, настоящий Порядок применяется с учетом особенностей определения НМЦД, предусмотренных в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

8. При осуществлении закупок работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, настоящий Порядок применяется с учетом особенностей определения НМЦД, предусмотренных в соответствии с федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

9. В случае если в рамках одной закупки (одного лота) предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то НМЦД может быть рассчитана на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с настоящим Порядком.

10. В документации о закупке могут указываться формула цены и максимальное значение цены договора в следующих случаях:

10.1. заключения договора на предоставление услуг обязательного страхования, предусмотренного федеральным законом о соответствующем виде обязательного страхования;

10.2. заключения договора на предоставление агентских услуг при условии установления в договоре зависимости размера вознаграждения агента от результата исполнения поручения принципала;

10.3. заключения договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества;

10.4. заключения договора на поставку топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин.

10.5. в иных случаях, определенных в документации о закупке, договоре, заключаемом по результатам неконкурентных способов закупки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

11. Определение цены методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

11.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

11.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

11.2.1. Идентичными признаются:

11.2.1.1. товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

11.2.1.2. работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) исполнителями, подрядчиками с сопоставимой квалификацией.

11.2.2. Однородными признаются:

11.2.2.1. товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

11.2.2.2. работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

11.3. Если предполагаемые к закупке товары (работы, услуги) не представлены на соответствующем рынке товаров (работ, услуг) и (или) данные о рыночных ценах таких товаров (работ, услуг) в источниках информации отсутствуют, начальная (максимальная) цена договора определяется на основе цен однородных товаров (работ, услуг) с последующей корректировкой с учётом разницы в характеристиках товаров (работ, услуг). При этом производится сбор данных о ценах на отдельные составные элементы, входящие в требуемую комплектацию товара, на единичные работы (услуги) которые в целом представляют выполнение требуемой работы (услуги).

11.4. В целях получения ценовой информации в отношении товара (работы, услуги) для определения начальной (максимальной) цены договора могут применяться следующие процедуры:

11.4.1. Размещение запросов на предоставление ценовой информации на сайте заказчика и/или официальных источниках информации о закупках, и/или направление запросов на предоставление ценовой информации поставщикам (исполнителям, подрядчикам), обладающим опытом поставок соответствующих товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе с использованием функционала Интернет-платформ.

11.4.2. Сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

11.4.2.1. информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

11.4.2.2. информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

11.4.2.3. информация о котировках на электронных площадках; данные государственной статистической отчетности о ценах товаров (работ, услуг);

11.4.2.4. информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

11.4.2.5. информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

11.4.2.6. информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет рекомендуется принимать информацию таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

11.4.2.7. иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

11.4.3. Осуществляется поиск ценовой информации в реестре контрактов (предусмотренного статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») или реестре договоров (предусмотренного статьей 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ), При этом в расчет принимается информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, в течение последних 3 лет.

11.4.4. Осуществляется сбор и анализ цен на идентичные (однородные) товары (работы, услуги), из ранее совершенных сделок (договоров, соглашений, счетов-фактур) заказчика.

11.4.5. Осуществляется сбор и анализ цен на идентичные (однородные) товары (работы, услуги), представленные в предложениях участников конкурентных закупок.

11.4.5.1. Запрос на предоставление ценовой информации, предусмотренный пунктом 11.4.5. содержит:

11.4.5.1.1. подробное описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара (объема работы, услуги).

11.4.5.1.2. перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара (работы, услуги), предлагаемых поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

11.4.5.1.3. сроки предоставления ценовой информации.

11.4.5.1.4. информацию о том, что проведение запроса на предоставление ценовой информации является процедурой сбора информации, не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика.

11.4.5.1.5. указание о том, что из ответа на запрос на предоставление ценовой информации должны однозначно определяться цена единицы товара (работы, услуги) и общая цена договора на условиях, указанных в запросе на предоставление ценовой информации, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров (работ, услуг).

11.4.6. Для определения начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) не используется информация о цене товара (работы, услуги):

11.4.6.1. представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков);

11.4.6.2. полученная из анонимных источников;

11.4.6.3. содержащаяся в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов.

11.5. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена или скорректирована заказчиком с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, в том числе с учетом системы налогообложения.

11.6. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

11.7. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

11.8. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, рекомендуется определять, в том числе на основании результатов анализа, исполненных ранее в интересах заказчика договоров, и указывать в обосновании НМЦД. С помощью указанных коэффициентов в том числе могут быть учтены следующие условия:

11.8.1. срок исполнения договора;

11.8.2. количество товара, объем работ, услуг;

11.8.3. наличие и размер аванса по договору;

11.8.4. место поставки;

11.8.5. срок и объем гарантии качества;

11.8.6. изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

11.8.7. дополнительная номенклатура (комплектация) - появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

11.8.8. размер обеспечения исполнения договора;

11.8.9. срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 11.9 настоящего Порядка);

11.8.10. изменение в налогообложении;

11.8.11. масштабность выполнения работ, оказания услуг;

11.8.12. изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);

11.8.13. изменение таможенных пошлин.

11.9. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящим Порядком, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{\text{пп}} = \frac{100 + \sum_{t\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{\text{пп}}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$ - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов НМЦД;

ИПЦ_t - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $t\phi$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети "Интернет" www.gks.ru).

11.10. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации из реестра контрактов (предусмотренного статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») или реестра договоров реестр договоров (предусмотренного статьей 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ), заключенных заказчиками, заказчиком может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом используется следующий порядок:

11.10.1. если закупка осуществлялась путем проведения конкурса - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10%;

11.10.2. если закупка осуществлялась путем проведения аукциона - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13%;

11.10.3. если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17%;

11.10.4. если закупка осуществлялась у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - цена товара, работы, услуг может быть скорректирована на индекс-дефлятор.

11.11. В целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) рекомендуется использовать не менее трех источников ценовой информации.

11.11.1. Если в результате поиска 3 источника ценовой информации не найдены, допускается использование меньшего количества источников информации.

11.12. Начальная (максимальная) цена договора методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦК}^{\text{рын}} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^n \text{Ц}_i$$

где:

$\text{НМЦК}^{\text{рын}}$ - НМЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

Ц_i - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 11.8. настоящего Порядка.

11.13. Определение начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) на поставку товаров иностранного производства, осуществляется на основе действующих цен зарубежных производителей, официальных представительств, официальных дистрибьютеров, официальных дилеров зарубежных производителей, поставщиков - участников внешнеэкономической деятельности, уполномоченных осуществлять реализацию товара на территории Российской Федерации по соответствующим дилерским соглашениям, путем направления письменных запросов производителям (поставщикам).

11.14. Расчет начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) на поставляемые товары иностранного производства (выполняемые работы, оказываемые услуги) иностранными поставщиками (исполнителями, подрядчиками) производится по

курсу валют на дату максимально приближенную к дате расчета начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки).

11.15. В случае если закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) после сбора информации о ценах не менее чем из 2 источников, договор заключается с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), предложившим наименьшую стоимость товаров, работ, услуг.

12. Определение цены проектно-сметным методом

12.1. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на:

12.1.1. Строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

12.1.2. проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

12.2. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений, а также в иных случаях при наличии государственных элементных сметных норм.

12.3. Формой обоснования НМЦД проектно-сметным методом может являться в том числе локальный сметный расчет.

13. Определение цены путем метода «одной цены»

13.1. При применении метода «одной цены» ценовое предложение единственного потенциального участника закупки или контрагента по договору с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) является источником формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги.

13.2. Метод одной цены применяется заказчиком в случае невозможности применения метода анализа рынка по причине отсутствия ценовых предложений от потенциальных участников закупки.

Может применяться в качестве приоритетного метода обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги в 2022 году и далее по причине введения ограничительных мер в отношении Российской Федерации со стороны недружественных иностранных государств.

Форма обоснования начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), включаемая в состав документации о закупке

(указывается предмет договора)

Расчет НМЦД	
Дата подготовки обоснования НМЦД:	